***Информационный бюллетень***

***Инсарского муниципального района***

**Вторник, 17 января 2023 года № 1**

|  |
| --- |
| **Сегодня в номере:**   1. Постановление администрации Инсарского муниципального района от 28.12.2022 г. № 514 «О внесении изменений в постановление администрации Инсарского муниципального района от 17.12.2021 г. №424 «Об утверждении перечней главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета Инсарского муниципального района»; 2. Постановление администрации Инсарского муниципального района от 28.12.2022 г.   № 516 «О внесении изменений в постановление администрации Инсарского муниципального района от 10.12.2015 г. №627 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Инсарском муниципальном районе Республики Мордовия» на 2016-2019 годы»;   1. Постановление администрации Инсарского муниципального района от 28.12.2022 г.   № 517 «О внесении изменений в постановление администрации Инсарского муниципального района от 28.11.2019 г. №360 «Об утверждении Положения об оплате труда оператора диспетчерской службы управления по работе с отраслями АПК и ЛПХ граждан администрации Инсарского муниципального района»;   1. Постановление администрации Инсарского муниципального района от 29.12.2022 г.   № 518 «О внесении изменений в постановление администрации Инсарского муниципального района от 20.01.2015 г. №17 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муницип бюджетн и автономн учреждениям»;   1. Постановление администрации Инсарского муниципального района от 29.12.2022 г.   № 521 «О внесении изменений в постановление администрации Инсарского муниципального района от 29.12.2016 г. №694 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Инсарского муниципального района на 2017-2020 годы»;   1. Постановление администрации Инсарского муниципального района от 30.12.2022 г.   № 525 «Об утверждении методики расчета размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях и организациях Инсарского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;   1. Постановление администрации Инсарского муниципального района от 30.12.2022 г.   № 526 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях и организациях Инсарского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;   1. Постановление администрации Инсарского муниципального района от 30.12.2022 г.   № 527 «Об утверждении Административного регламента осуществления администрацией Инсарского муниципального района ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»;   1. Постановление администрации Инсарского муниципального района от 30.12.2022 г.   № 528 «Об определении администратора доходов бюджета Инсарского муниципального района и наделением бюджетными полномочиями»;   1. Постановление администрации Инсарского муниципального района от 30.12.2022 г.   № 529 «О внесении изменений в постановление администрации Инсарского муниципального района от 01.07.2016 г. №377 «Об утверждении муниципальной программы повышения эффективности управления муниципальными финансами в Инсарском муниципальном районе Республики Мордовия на 2016-2018 годы»;   1. Постановление администрации Инсарского муниципального района от 13.01.2023 г.   № 3 «Об утверждении Плана мероприятий администрации Инсарского муниципального района по реализации Послания Главы РМ А.А. Здунова Государственному Собранию РМ на 2023 год на территории Инсарского муниципального района»;   1. Постановление администрации Инсарского муниципального района от 13.01.2023 г.   № 4 «О мероприятиях по реализации решения Совета депутатов Инсарского муниципального района от 27.12.2022 г. №58 "О бюджете Инсарского муниципального района РМ на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов";   1. Постановление администрации Инсарского муниципального района от 17.01.2023 г. № 6 « О предоставлении МБОУ Инсарского муниципального района субсидии на организацию питания учащихся из малоимущих семей с освобождением от оплаты его стоимости»; 2. Постановление администрации Инсарского муниципального района от 17.01.2023 г.   № 7 « О предоставлении МБОУ Инсарского муниципального района субсидии на обеспечение бесплатным питанием детей военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции»;   1. Постановление администрации Инсарского муниципального района от 17.01.2023 г.   № 8 «О предоставлении МБОУ Инсарского муниципального района субсидии на обеспечение бесплатным питанием детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе в случае обучения по медицинским показаниям на дому». |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Инсар

**от 28 декабря 2022 г. № 514**

О внесении изменений

в постановление администрации

Инсарского муниципального района

от 17.12.2021 г № 424

В целях приведения постановления в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава Инсарского муниципального района, администрация Инсарского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Инсарского муниципального района от 17.12.2021 года № 424 « Об утверждении перечней главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета Инсарского муниципального района» следующие изменения:

приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Синичкина А.П.- заместителя главы, начальника Финансового управления администрации Инсарского муниципального района.

Глава Инсарского

муниципального района Х.Ш. Якуббаев

Приложение

к постановлению администрации

Инсарского муниципального

района

от 28 декабря 2022 г. № 514

|  |
| --- |
| Приложение 2 |
| к постановлению администрации Инсарского муниципального района |
| от 17.12.2021 г № 424 |

**ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код бюджетной классификации Российской Федерации | | Наименование главного администратора доходов бюджета Инсарского муниципального района Республики Мордовия |
| Главного администратора доходов | вида (подвида) доходов бюджета |

| **1** | **2** | **3** | **4** |
| --- | --- | --- | --- |
| **I** | **048** | **Межрегиональное Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Нижегородской области и по Республике Мордовия** | |
| 1 | 048 | 1 12 01010 01 0000 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами |
| 2 | 048 | 1 12 01030 01 0000 120 | Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты |
| 3 | 048 | 1 12 01041 01 0000 120 | Плата за размещение отходов производства |
| 4 | 048 | 1 12 01042 01 0000 120 | Плата за размещение твердых коммунальных отходов |
| 5 | 048 | 1 12 01010 01 6000 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации) |
| 6 | 048 | 1 12 01010 01 2100 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами (пени по соответствующему платежу) |
| 7 | 048 | 1 12 01030 01 2100 120 | Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты (пени по соответствующему платежу) |
| 8 | 048 | 1 12 01030 01 6000 120 | Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты ( федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации) |
| 9 | 048 | 1 12 01041 01 2100 120 | Плата за размещение отходов производства (пени по соответствующему платежу) |
| 10 | 048 | 1 12 01041 01 6000 120 | Плата за размещение отходов производства (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации) |
| 11 | 048 | 1 12 01042 01 2100 120 | Плата за размещение твердых коммунальных отходов (пени по соответствующему платежу) |
| 12 | 048 | 1 12 01042 01 6000 120 | Плата за размещение твердых коммунальных отходов (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации) |
| 13 | 048 | 1 12 01070 01 2100 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ, образующихся при сжигании на факельных установках и (или) рассеивании попутного нефтяного газа (пени по соответствующему платежу) |
| 14 | 048 | 1 12 01070 01 6000 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ, образующихся при сжигании на факельных установках и (или) рассеивании попутного нефтяного газа (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации) |
| 15 | 048 | 1 16 10123 01 0051 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных районов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности) |
| 16 | 048 | 1 16 11050 01 0000 140 | Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования |
| **II** | **100** | **Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия** | |
| 1 | 100 | 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 2 | 100 | 1 03 02232 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги») |
| 3 | 100 | 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 4 | 100 | 1 03 02242 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги») |
| 5 | 100 | 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 6 | 100 | 1 03 02252 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги») |
| 7 | 100 | 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 8 | 100 | 1 03 02262 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги») |
| **III** | **182** | **Управление Федеральной налоговой службы по Республике Мордовия** | |
| 1 | 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 2 | 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 3 | 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 4 | 182 | 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 5 | 182 | 1 01 02050 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, полученной физическими лицами, признаваемыми контролирующими лицами этой компании, за исключением уплачиваемого в связи с переходом на особый порядок уплаты на основании подачи в налоговый орган соответствующего уведомления (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей) |
| 6 | 182 | 1 01 02080 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании) |
| 7 | 182 | 1 01 02090 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, полученной физическими лицами, признаваемыми контролирующими лицами этой компании, перешедшими на особый порядок уплаты на основании подачи в налоговый орган соответствующего уведомления (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей) |
| 8 | 182 | 1 05 01000 00 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения |
| 9 | 182 | 1 05 01011 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы |
| 10 | 182 | 1 05 01021 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) |
| 11 | 182 | 1 05 01022 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) |
| 12 | 182 | 1 05 01050 01 0000 110 | Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года) |
| 13 | 182 | 1 05 02010 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности |
| 14 | 182 | 1 0502020 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) |
| 15 | 182 | 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) |
| 16 | 182 | 1 05 04000 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения |
| 17 | 182 | 1 08 03010 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) |
| 18 | 182 | 1 16 10129 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году |
| **IV** | **188** | **Министерство внутренних дел по Республике Мордовия** | |
| 1 | 188 | 1 16 10123 01 0051 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных районов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности) |
| **V** | **318** | **Министерство юстиции Российской Федерации** | |
| 1 | 318 | 1 16 10123 01 0051 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных районов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности) |
| **VI** | **806** | **Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия** | |
| 1 | 806 | 1 08 07142 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение действий уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, связанных с выдачей документов о проведении государственного технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин и прицепов к ним, государственной регистрацией мототранспортных средств, прицепов, тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин, выдачей удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), временных удостоверений на право управления самоходными машинами, в том числе взамен утраченных или пришедших в негодность |
| VII | **842** | **Министерство юстиции Республики Мордовия** | |
| 1 | 842 | 1 16 01053 01 0027 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права) |
| 2 | 842 | 1 16 01053 01 0035 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних) |
| 3 | 842 | 1 16 01053 01 0053 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконные действия по получению и (или) распространению информации, составляющей кредитную историю) |
| 4 | 842 | 1 16 01053 01 0059 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка рассмотрения обращений граждан) |
| 5 | 842 | 1 16 01053 01 0063 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг) |
| 6 | 842 | 1 16 01053 01 0064 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка или срока представления сведений о поступлении и расходовании средств политической партии, сводного финансового отчета политической партии) |
| 7 | 842 | 1 16 01053 01 0065 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное использование политической партией денежных средств и иного имущества при финансировании своей деятельности, не связанной с участием в выборах и референдумах) |
| 8 | 842 | 1 16 01053 01 0066 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное финансирование деятельности политических партий, не связанной с участием в выборах и референдумах) |
| 9 | 842 | 1 16 01053 01 0067 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение срока возврата жертвователю, перечисления (передачи) в доход Российской Федерации пожертвований политической партии) |
| 10 | 842 | 1 16 01053 01 0068 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение установленных законодательством Российской Федерации о политических партиях требований об обязательном аудите) |
| 11 | 842 | 1 16 01053 01 0271 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации) |
| 12 | 842 | 1 16 01053 01 0351 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за неуплату средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей) |
| 13 | 842 | 1 16 01053 01 0631 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства, предусматривающих выдачу специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства) |
| 14 | 842 | 1 16 01053 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 15 | 842 | 1 16 01063 01 0003 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения) |
| 16 | 842 | 1 16 01063 01 0004 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений и общественных помещений, зданий, сооружений и транспорта) |
| 17 | 842 | 1 16 01063 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей, их воспитания и обучения) |
| 18 | 842 | 1 16 01063 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов и незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества) |
| 19 | 842 | 1 16 01063 01 0009 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) |
| 20 | 842 | 1 16 01063 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию) |
| 21 | 842 | 1 16 01063 01 0023 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за вовлечение несовершеннолетнего в процесс потребления табака) |
| 22 | 842 | 1 16 01063 01 0091 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уклонение от прохождения диагностики, профилактических мероприятий, лечения от наркомании и (или) медицинской и (или) социальной реабилитации в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ) |
| 23 | 842 | 1 16 01063 01 0101 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за побои) |
| 24 | 842 | 1 16 01063 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 25 | 842 | 1 16 01073 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 26 | 842 | 1 16 01073 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за самовольное занятие водного объекта или пользование им с нарушением установленных условий) |
| 27 | 842 | 1 16 01073 01 0011 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за пользование объектами животного мира и водными биологическими ресурсами без разрешения) |
| 28 | 842 | 1 16 01073 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение авторских и смежных прав, изобретательских и патентных прав) |
| 29 | 842 | 1 16 01073 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за уничтожение или повреждение чужого имущества) |
| 30 | 842 | 1 16 01073 01 0019 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за самовольное подключение и использование электрической, тепловой энергии, нефти или газа) |
| 31 | 842 | 1 16 01073 01 0027 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за мелкое хищение) |
| 32 | 842 | 1 16 01073 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение установленного порядка патентования объектов промышленной собственности в иностранных государствах) |
| 33 | 842 | 1 16 01073 01 0232 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства о передаче технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким многоквартирным домом документов) |
| 34 | 842 | 1 16 01073 01 0233 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами) |
| 35 | 842 | 1 16 01083 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 36 | 842 | 1 16 01083 01 0002 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за несоблюдение экологических и санитарно-эпидемиологических требований при обращении с отходами производства и потребления, веществами, разрушающими озоновый слой, или иными опасными веществами) |
| 37 | 842 | 1 16 01083 01 0003 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил обращения с пестицидами и агрохимикатами) |
| 38 | 842 | 1 16 01083 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за порчу земель) |
| 39 | 842 | 1 16 01083 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв) |
| 40 | 842 | 1 16 01083 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение режима использования земельных участков и лесов в водоохранных зонах) |
| 41 | 842 | 1 16 01083 01 0014 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил водопользования) |
| 42 | 842 | 1 16 01083 01 0026 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за самовольное использование лесов, нарушение правил использования лесов для ведения сельского хозяйства, уничтожение лесных ресурсов) |
| 43 | 842 | 1 16 01083 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную рубку, повреждение лесных насаждений или самовольное выкапывание в лесах деревьев, кустарников, лиан) |
| 44 | 842 | 1 16 01083 01 0031 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил санитарной безопасности в лесах) |
| 45 | 842 | 1 16 01083 01 0037 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охоты, правил, регламентирующих рыболовство и другие виды пользования объектами животного мира) |
| 46 | 842 | 1 16 01083 01 0038 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охраны водных биологических ресурсов) |
| 47 | 842 | 1 16 01083 01 0039 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охраны и использования природных ресурсов на особо охраняемых природных территориях) |
| 48 | 842 | 1 16 01083 01 0121 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за несоблюдение условия обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе) |
| 49 | 842 | 1 16 01083 01 0281 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований лесного законодательства об учете древесины и сделок с ней) |
| 50 | 842 | 1 16 01083 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 51 | 842 | 1 16 01093 01 0001 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований промышленной безопасности или условий лицензий на осуществление видов деятельности в области промышленной безопасности опасных производственных объектов) |
| 52 | 842 | 1 16 01093 01 0002 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований к обеспечению безопасности гидротехнических сооружений, установленных законодательством Российской Федерации) |
| 53 | 842 | 1 16 01093 01 0003 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил или норм эксплуатации тракторов, самоходных, дорожно-строительных и иных машин и оборудования) |
| 54 | 842 | 1 16 01093 01 0009 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за ввод в эксплуатацию топливо- и энергопотребляющих объектов без разрешения соответствующих органов) |
| 55 | 842 | 1 16 01093 01 0011 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил пользования топливом и энергией, правил устройства, эксплуатации топливо- и энергопотребляющих установок, тепловых сетей, объектов хранения, содержания, реализации и транспортировки энергоносителей, топлива и продуктов его переработки) |
| 56 | 842 | 1 16 01093 01 0016 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности) |
| 57 | 842 | 1 16 01093 01 0021 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил (порядка обеспечения) недискриминационного доступа, порядка подключения (технологического присоединения)) |
| 58 | 842 | 1 16 01093 01 0022 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка полного и (или) частичного ограничения режима потребления электрической энергии, порядка ограничения и прекращения подачи тепловой энергии, правил ограничения подачи (поставки) и отбора газа либо порядка временного прекращения или ограничения водоснабжения, водоотведения, транспортировки воды и (или) сточных вод) |
| 59 | 842 | 1 16 01093 01 0024 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства о теплоснабжении) |
| 60 | 842 | 1 16 01093 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 61 | 842 | 1 16 01103 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 62 | 842 | 1 16 01103 01 0003 140 | Административные штрафы, установленные Главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил производства, заготовки, перевозки, хранения, переработки, использования и реализации подкарантинной продукции (подкарантинного материала, подкарантинного груза)) |
| 63 | 842 | 1 16 01103 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные Главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил карантина животных или других ветеринарно-санитарных правил) |
| 64 | 842 | 1 16 01103 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные Главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение ветеринарно-санитарных правил перевозки, перегона или убоя животных либо правил заготовки, переработки, хранения или реализации продуктов животноводства) |
| 65 | 842 | 1 16 01103 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 66 | 842 | 1 16 01113 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 67 | 842 | 1 16 01113 01 0017 140 | Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил поведения граждан на железнодорожном, воздушном или водном транспорте) |
| 68 | 842 | 1 16 01113 01 0018 140 | Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за безбилетный проезд) |
| 69 | 842 | 1 16 01113 01 0020 140 | Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил безопасности при строительстве, эксплуатации или ремонте магистральных трубопроводов) |
| 70 | 842 | 1 16 01113 01 0021 140 | Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил использования полосы отвода и придорожных полос автомобильной дороги) |
| 71 | 842 | 1 16 01113 01 0022 140 | Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение землепользователями правил охраны автомобильных дорог или дорожных сооружений) |
| 72 | 842 | 1 16 01113 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 73 | 842 | 1 16 01123 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 74 | 842 | 1 16 01133 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 75 | 842 | 1 16 01133 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил охраны линий или сооружений связи) |
| 76 | 842 | 1 16 01133 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за несоблюдение установленных правил и норм, регулирующих порядок проектирования, строительства и эксплуатации сетей и сооружений связи) |
| 77 | 842 | 1 16 01133 01 0025 140 | Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства о хранении документов и информации, содержащейся в информационных системах) |
| 78 | 842 | 1 16 01133 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка предоставления информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления) |
| 79 | 842 | 1 16 01133 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 80 | 842 | 1 16 01143 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 81 | 842 | 1 16 01143 01 0002 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную продажу товаров (иных вещей), свободная реализация которых запрещена или ограничена) |
| 82 | 842 | 1 16 01143 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за продажу товаров, выполнение работ либо оказание услуг при отсутствии установленной информации либо неприменение в установленных федеральными законами случаях контрольно-кассовой техники) |
| 83 | 842 | 1 16 01143 01 0016 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил продажи этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции) |
| 84 | 842 | 1 16 01143 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости) |
| 85 | 842 | 1 16 01143 01 0032 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за заключение ограничивающего конкуренцию соглашения, осуществление ограничивающих конкуренцию согласованных действий, координация экономической деятельности) |
| 86 | 842 | 1 16 01143 01 0051 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение законодательства Российской Федерации о туристской деятельности) |
| 87 | 842 | 1 16 01143 01 0054 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение установленного порядка проведения специальной оценки условий труда) |
| 88 | 842 | 1 16 01143 01 0055 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение условий государственного контракта по государственному оборонному заказу либо условий договора, заключенного в целях выполнения государственного оборонного заказа) |
| 89 | 842 | 1 16 01143 01 0101 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную организацию и проведение азартных игр) |
| 90 | 842 | 1 16 01143 01 0102 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за осуществление предпринимательской деятельности в области транспорта без лицензии) |
| 91 | 842 | 1 16 01143 01 0111 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение организаторами азартных игр в букмекерской конторе и тотализаторе требований к заключению пари на официальные спортивные соревнования и проведению других азартных игр) |
| 92 | 842 | 1 16 01143 01 0171 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконную розничную продажу алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции физическими лицами) |
| 93 | 842 | 1 16 01143 01 0401 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований законодательства в области технического осмотра транспортных средств) |
| 94 | 842 | 1 16 01143 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 95 | 842 | 1 16 01153 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 96 | 842 | 1 16 01153 01 0003 140 | Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение срока постановки на учет в налоговом органе) |
| 97 | 842 | 1 16 01153 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение сроков представления налоговой декларации (расчета по страховым взносам)) |
| 98 | 842 | 1 16 01153 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за непредставление (несообщение) сведений, необходимых для осуществления налогового контроля) |
| 99 | 842 | 1 16 01153 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за производство или продажу товаров и продукции, в отношении которых установлены требования по маркировке и (или) нанесению информации, без соответствующей маркировки и (или) информации, а также с нарушением установленного порядка нанесения такой маркировки и (или) информации) |
| 100 | 842 | 1 16 01153 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 101 | 842 | 1 16 01163 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 16 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области таможенного дела (нарушение таможенных правил), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 102 | 842 | 1 16 01173 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 103 | 842 | 1 16 01173 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение законных требований прокурора, следователя, дознавателя или должностного лица, осуществляющего производство по делу об административном правонарушении) |
| 104 | 842 | 1 16 01173 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа, уполномоченного на осуществление функций по принудительному исполнению исполнительных документов и обеспечению установленного порядка деятельности судов) |
| 105 | 842 | 1 16 01173 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 106 | 842 | 1 16 01183 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 107 | 842 | 1 16 01193 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 108 | 842 | 1 16 01193 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), органа (должностного лица), осуществляющего муниципальный контроль) |
| 109 | 842 | 1 16 01193 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за непредставление сведений (информации) |
| 110 | 842 | 1 16 01193 01 0009 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение порядка предоставления земельных или лесных участков либо водных объектов) |
| 111 | 842 | 1 16 01193 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за передачу либо попытку передачи запрещенных предметов лицам, содержащимся в учреждениях уголовно-исполнительной системы или изоляторах временного содержания) |
| 112 | 842 | 1 16 01193 01 0013 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за заведомо ложный вызов специализированных служб) |
| 113 | 842 | 1 16 01193 01 0020 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за осуществление деятельности, не связанной с извлечением прибыли, без специального разрешения (лицензии) |
| 114 | 842 | 1 16 01193 01 0021 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за несоблюдение порядка государственной регистрации прав на недвижимое имущество или сделок с ним) |
| 115 | 842 | 1 16 01193 01 0028 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное вознаграждение от имени юридического лица) |
| 116 | 842 | 1 16 01193 01 0029 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего) |
| 117 | 842 | 1 16 01193 01 0030 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса) |
| 118 | 842 | 1 16 01193 01 0401 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля) |
| 119 | 842 | 1 16 01193 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 120 | 842 | 1 16 01203 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| 121 | 842 | 1 16 01203 01 0004 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований пожарной безопасности) |
| 122 | 842 | 1 16 01203 01 0005 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение требований режима чрезвычайного положения) |
| 123 | 842 | 1 16 01203 01 0006 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение требований норм и правил по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций) |
| 124 | 842 | 1 16 01203 01 0007 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение требований и мероприятий в области гражданской обороны) |
| 125 | 842 | 1 16 01203 01 0008 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил производства, приобретения, продажи, передачи, хранения, перевозки, ношения, коллекционирования, экспонирования, уничтожения или учета оружия и патронов к нему, а также нарушение правил производства, продажи, хранения, уничтожения или учета взрывчатых веществ и взрывных устройств, пиротехнических изделий, порядка выдачи свидетельства о прохождении подготовки и проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием или медицинских заключений об отсутствии противопоказаний к владению оружием) |
| 126 | 842 | 1 16 01203 01 0010 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за незаконные изготовление, продажу или передачу пневматического оружия) |
| 127 | 842 | 1 16 01203 01 0012 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за пересылку оружия, нарушение правил перевозки, транспортирования или использования оружия и патронов к нему) |
| 128 | 842 | 1 16 01203 01 0013 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за стрельбу из оружия в отведенных для этого местах с нарушением установленных правил или в не отведенных для этого местах) |
| 129 | 842 | 1 16 01203 01 0014 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за нарушение правил сертификации оружия и патронов к нему) |
| 130 | 842 | 1 16 01203 01 0021 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за появление в общественных местах в состоянии опьянения) |
| 131 | 842 | 1 16 01203 01 0601 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (штрафы за невыполнение правил поведения при чрезвычайной ситуации или угрозе ее возникновения) |
| 132 | 842 | 1 16 01203 01 9000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав (иные штрафы) |
| 133 | 842 | 1 16 02010 02 0000 140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации |
| 134 | 842 | 1 16 07010 02 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным контрактом, заключенным государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации |
| 135 | 842 | 1 16 07090 02 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным органом субъекта Российской Федерации, казенным учреждением субъекта Российской Федерации |
| 136 | 842 | 1 16 10076 02 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении государственного контракта, заключенного с государственным органом субъекта Российской Федерации (казенным учреждением субъекта Российской Федерации), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением государственного контракта, финансируемого за счет средств дорожного фонда субъекта Российской Федерации) |
| 137 | 842 | 1 16 10122 01 0001 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы, направляемые на формирование Федерального дорожного фонда) |
| **VIII** | **900** | **Администрация Инсарского муниципального района Республики Мордовия** | |
| 1 | 900 | 1 08 04010 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий нотариусами государственных нотариальных контор и (или) должностными лицами органов исполнительной власти, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и (или) законодательными актами субъектов Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 2 | 900 | 1 08 07150 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции |
| 3 | 900 | 1 11 02033 05 0000 120 | Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов муниципальных районов |
| 4 | 900 | 1 08 04010 01 4000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий нотариусами государственных нотариальных контор и (или) должностными лицами органов исполнительной власти, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и (или) законодательными актами субъектов Российской Федерации на совершение нотариальных действий (прочие поступления) |
| 5 | 900 | 1 08 07150 01 4000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (прочие поступления) |
| 6 | 900 | 1 11 03050 05 0000 120 | Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов |
| 7 | 900 | 1 11 05013 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 8 | 900 | 1 11 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 9 | 900 | 1 11 05025 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 10 | 900 | 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений( за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 11 | 900 | 1 11 09045 05 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 12 | 900 | 1 13 01995 05 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов |
| 13 | 900 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 14 | 900 | 1 13 02995 05 0001 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов, источником которых являются межбюджетные трансферты федерального бюджета |
| 15 | 900 | 1 13 02995 05 0002 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов, источником которых являются средства республиканского бюджета |
| 16 | 900 | 1 13 02995 05 0004 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов, источником которых являются средства муниципального района |
| 17 | 900 | 1 14 02052 05 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 18 | 900 | 1 14 02052 05 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 19 | 900 | 1 14 02053 05 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 20 | 900 | 1 14 02053 05 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 21 | 900 | 1 14 06013 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов |
| 22 | 900 | 1 14 06013 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений |
| 23 | 900 | 1 14 06025 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 24 | 900 | 1 15 02050 05 0000 140 | Платежи, взимаемые органами управления (организациями) муниципальных районов за выполнение определенных функций |
| 25 | 900 | 1 16 07090 05 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района |
| 26 | 900 | 1 16 07010 05 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района |
| 27 | 900 | 1 16 02020 02 0000 140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов |
| 28 | 900 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 29 | 900 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 30 | 900 | 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
| 31 | 900 | 2 07 05010 05 0000 150 | Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных районов |
| **IX** | **901** | **Финансовое управление администрации Инсарского муниципального района Республики Мордовия** | |
| 1 | 901 | 1 11 03050 05 0000 120 | Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов |
| 2 | 901 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 3 | 901 | 1 13 02995 05 0001 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов, источником которых являются межбюджетные трансферты федерального бюджета |
| 4 | 901 | 1 13 02995 05 0002 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов, источником которых являются средства республиканского бюджета |
| 5 | 901 | 1 13 02995 05 0004 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов, источником которых являются средства муниципального района |
| 6 | 901 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 7 | 901 | 2 02 15001 05 0000 150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации |
| 8 | 901 | 2 02 15002 05 0000 150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 9 | 901 | 2 02 25021 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации |
| 10 | 901 | 2 02 25027 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий [государственной программы](http://internet.garant.ru/#/document/72216666/entry/1000) Российской Федерации "Доступная среда" |
| 11 | 901 | 2 02 25097 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом |
| 12 | 901 | 2 02 25179 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов  на проведение мероприятий по обеспечению  деятельности советников директора по  воспитанию и взаимодействию с детскими  общественными объединениями в  общеобразовательных организациях |
| 13 | 901 | 202 25304 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях |
| 14 | 901 | 2 02 25372 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях |
| 15 | 901 | 2 02 25467 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек |
| 16 | 901 | 202 25497 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей |
| 17 | 901 | 2 02 25511 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение комплексных кадастровых работ |
| 18 | 901 | 2 02 25519 05 0000 150 | Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры |
| 19 | 901 | 2 02 25576 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение комплексного развития сельских территорий |
| 20 | 901 | 2 02 27567 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения устойчивого развития сельских территорий |
| 21 | 901 | 2 02 27576 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий |
| 22 | 901 | 2 02 29999 05 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов |
| 23 | 901 | 2 02 30024 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 24 | 901 | 2 02 30027 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю |
| 25 | 901 | 2 02 35082 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений |
| 26 | 901 | 2 02 35120 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации |
| 27 | 901 | 2 02 35930 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния |
| 28 | 901 | 2 02 36900 05 0000 150 | Единая субвенция муниципальным районам из бюджета субъекта Российской Федерации |
| 29 | 901 | 2 02 39998 05 0000 150 | Единая субвенция муниципальным районам |
| 30 | 901 | 2 02 40014 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 31 | 901 | 2 02 45179 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях |
| 32 | 901 | 2 02 45303 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций |
| 33 | 901 | 2 02 49999 05 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов |
| 34 | 901 | 2 08 05000 05 0000 150 | Перечисления из бюджетов муниципальных районов (в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 35 | 901 | 2 08 10000 05 0000 150 | Перечисления из бюджетов муниципальных районов ( в бюджеты муниципальных районов) для осуществления взыскания |
| 36 | 901 | 2 18 05010 05 0000 150 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 37 | 901 | 2 18 60010 05 0000 150 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений |
| 38 | 901 | 2 19 25021 05 0000 150 | Возврат остатков субсидий на стимулирование  программ развития жилищного строительства  субъектов Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов |
| 39 | 901 | 2 19 25027 05 0000 150 | Возврат остатков субсидий на мероприятия  государственной программы Российской Федерации  "Доступная среда" из бюджетов муниципальных  районов |
| 40 | 901 | 2 19 25097 05 0000 150 | Возврат остатков субсидий на создание в  общеобразовательных организациях,  расположенных в сельской местности и малых  городах, условий для занятий физической культурой  и спортом из бюджетов муниципальных районов |
| 41 | 901 | 2 19 25304 05 0000 150 | Возврат остатков субсидий на организацию  бесплатного горячего питания обучающихся,  получающих начальное общее образование в  государственных и муниципальных образовательных  организациях, из бюджетов муниципальных районов |
| 42 | 901 | 2 19 25467 05 0000 150 | Возврат остатков субсидий на обеспечение развития  и укрепления материально-технической базы домов  культуры в населенных пунктах с числом жителей до  50 тысяч человек из бюджетов муниципальных  районов |
| 43 | 901 | 2 19 25497 05 0000 150 | Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей из бюджетов муниципальных районов |
| 44 | 901 | 2 19 25519 05 0000 150 | Возврат остатков субсидий на поддержку отрасли  культуры из бюджетов муниципальных районов |
| 45 | 901 | 2 19 27576 05 0000 150 | Возврат остатков субсидий на софинансирование  капитальных вложений в объекты государственной  (муниципальной) собственности в рамках  обеспечения комплексного развития сельских  территорий из бюджетов муниципальных районов |
| 46 | 901 | 2 19 35930 05 0000 150 | Возврат остатков субвенций на государственную регистрацию актов гражданского состояния из бюджетов муниципальных районов |
| 47 | 901 | 2 19 45303 05 0000 150 | Возврат остатков иных межбюджетных трансфертов  на ежемесячное денежное вознаграждение за  классное руководство педагогическим работникам  государственных и муниципальных  общеобразовательных организаций из бюджетов  муниципальных районов |
| 48 | 901 | 2 19 60010 05 0000 150 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Инсар

**от 28 декабря 2022 г. № 516**

О внесении изменений в постановление

администрации Инсарского муниципального

района от 10.12.2015 г. № 627

В целях приведения постановления в соответствие с действующим законодательством, на основании Устава Инсарского муниципального района, администрация Инсарского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Инсарского муниципального района от 10.12.2015 г. № 627 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Инсарском муниципальном районе Республики Мордовия» на 2016-2025 годы» следующие изменения:

1) в позиции «Ресурсное обеспечение Программы» паспорта муниципальной программы «Развитие образования в Инсарском муниципальном районе Республики Мордовия» на 2016-2025 годы»:

цифры «1488651,3794» заменить цифрами «1489645,4474»;

цифры «155520,957» заменить цифрами «156515,025»;

цифры «43954,45» заменить цифрами «44319,388»;

цифры «8812,6» заменить цифрами «9177,538»;

цифры «1078634,468» заменить цифрами «1079084,468»;

цифры «104786,7» заменить цифрами «105236,7»;

цифры «318481,5614» заменить цифрами «318660,6914»;

цифры «37061,657» заменить цифрами «37240,787»;

2) в мероприятии 2 «Развитие общего образования» приложения 2 к муниципальной программе «Развитие образования в Инсарском муниципальном районе» на 2016-2025 годы:

позицию 25 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 25 | Укрепление материально-технической базы общеобразовательных учреждений | 2016-2025 | Управление по социальной работе администрации Инсарского муниципального района | Бюджет Инсарского муниципального района | 675,0 | 10,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 400,0 | 265,0 | 0 | 0 | 0 |

»;

позицию «Итого по мероприятию 2 «Развитие общего образования»изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Итого по мероприятию 2. Развитие общего образования** | | 922245,855 | 108488,34 | 103947,43 | 102876,7 | 87276,4 | 99861,815 | 110226,37 | 95314,6 | 64563,3 | 57526,2 | 91865 |
| **В том числе:** | Федеральный бюджет | 39501,42 | 537,73 | 243,36 | 0 | 0 | 3350,96 | 9063,67 | 8812,6 | 8670,4 | 8822,7 | 0 |
| Республиканский бюджет | 757318,48 | 92367,21 | 87996,77 | 90219,4 | 75891,5 | 85099,4 | 86991,1 | 73183,5 | 47391,3 | 38662,3 | 79516 |
| Бюджет Инсарского муниципального района | 121599,655 | 13775,8 | 14520,9 | 12447,3 | 11384,9 | 11411,455 | 13549,3 | 13318,5 | 8603,3 | 10239,2 | 12349 |
| Внебюджетные средства | 3826,3 | 1807,6 | 1186,4 | 210 | 0 | 0 | 622,3 | 0 | 0 | 0 | 0 |

»;

3) в мероприятии 8 «Мероприятия по проектно-изыскательским работам, строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту образовательных учреждений, а также по приведению объектов образования в соответствии с предъявляемыми требованиями (противопожарными, санитарными и другими)» приложения 2 к муниципальной программе «Развитие образования в Инсарском муниципальном районе» на 2016-2025 годы:

позицию 4 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | Проведение работ по антитеррористической защите объектов образования района (ограждение территорий, видеонаблюдение, кнопки экстренного вызова и др.) | 2016-2025 | Управление по социальной работе администрации Инсарского муниципального района | республиканский бюджет Республики Мордовия | 807,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 357,0 | 450,0 | в рамках текущего финансирования |
| Бюджет Инсарского муниципального района | 70,17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 31,04 | 39,13 | в рамках текущего финансирования |

»;

позицию 6 изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Укрепление материально-технической базы образовательных организаций | 2016-2025 | Управление по социальной работе администрации Инсарского муниципального района | республиканский бюджет Республики Мордовия | 4950,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4950,0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет Инсарского муниципального района | 1180,774 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 430,4 | 750,374 | 0 | 0 | 0 |

»;

позицию «Итого по мероприятию 8 «Мероприятия по проектно-изыскательским работам, строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту образовательных учреждений, а также по приведению объектов образования в соответствии с предъявляемыми требованиями (противопожарными, санитарными и другими)» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Итого по мероприятию 8. Мероприятия по проектно-изыскательским работам, строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту образовательных учреждений, а также по приведению объектов образования в соответствии с предъявляемыми требованиями (противопожарными, санитарными и другими)** | | 29191,773 | 11570,541 | 4760,32 | 1256 | 1367,968 | 60,0 | 8937,44 | 1239,504 | 0 | 0 | 0 |
| **В том числе:** | Республиканский бюджет | 19675,141 | 9114,841 | 4497,3 | 56,0 | 0 | 0 | 5557,0 | 450 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет Инсарского муниципального района | 9516,632 | 2455,7 | 263,02 | 1200 | 1367,968 | 60,0 | 3380,44 | 789,504 | 0 | 0 | 0 |

»;

4) дополнить Переченьосновных мероприятий и региональных проектов муниципальной программы «Развитие образования в Инсарском муниципальном районе» на 2016 - 2025 годы разделом 11 «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» следующего содержания:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **11. Региональный проект «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях | 2012-2025 | Управление по социальной работе администрации Инсарского муниципального района | Федеральный бюджет | 364,938 | - | - | - | - | - | - | 364,938 | 0 | 0 | 0 |
| **Итого по региональному проекту «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»** | | | | Федеральный бюджет | 364,938 | - | - | - | - | - | - | 364,938 | 0 | 0 | 0 |

»;

5) позицию «Итого по основным мероприятиям и региональным проектам» приложения 2 к муниципальной программе «Развитие образования в Инсарском муниципальном районе» на 2016-2025 годы» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Итого по основным мероприятиям и региональным проектам** | | 1489645,4474 | 170404,281 | 159975,35 | 160169,7 | 143944,3284 | 165499,081 | 182383,88 | 156515,025 | 105730,702 | 97028 | 147995,1 |
| **В том числе:** | Федеральный бюджет | 44319,388 | 537,73 | 665,96 | 0 | 1424,22 | 3489,48 | 10393,95 | 9177,538 | 9807,81 | 8822,7 | 0 |
| Республиканский бюджет | 1079084,468 | 129847,051 | 121304,17 | 123426,4 | 108290,155 | 121485,13 | 129318,85 | 105236,7 | 70539,512 | 58530,5 | 111106 |
| Бюджет Инсарского муниципального района | 318660,6914 | 34162,9 | 32760,82 | 32409,6 | 30170,8534 | 35724,471 | 37861,08 | 37240,787 | 20523,38 | 24814,8 | 32992 |
| Внебюджетные средства | 47580,9 | 5856,6 | 5244,4 | 4333,7 | 4059,1 | 4800 | 4810 | 4860 | 4860 | 4860 | 3897,1 |

».

2. Настоящее постановление вступает в законную силу после дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 20 декабря 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Долотказина Р.В. – заместителя главы, начальника управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района.

Глава Инсарского

муниципального района Х.Ш. Якуббаев

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Инсар

от 28 декабря 2022 г. № 517

О внесении изменений в постановление

администрации Инсарского муниципального

района от 28.11.2019 г. №360

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Администрация Инсарского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Внести в постановление администрации Инсарского муниципального района от 28.11.2019 г. №360 «Об утверждении Положения об оплате труда оператора диспетчерской службы управления по работе с отраслями АПК и ЛПХ граждан администрации Инсарского муниципального района» следующие изменения:

1) в наименовании постановления слово «управления» заменить словом «отдела»;

2) в пункте 1 постановления слово «управления» заменить словом «отдела»;

3) приложение к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Акишина С.В. - заместителя главы- Руководителя аппарата администрации Инсарского муниципального района.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Инсарского муниципального района |  | Х.Ш. Якуббаев |

Приложение

постановлению администрации

Инсарского муниципального района

от 28 декабря 2022 г. № 517

Приложение

постановлению администрации

Инсарского муниципального района

от 28.11.2019 г. № 360

**Положение**

**об оплате труда оператора диспетчерской службы отдела по работе с  
отраслями АПК и ЛПХ граждан администрации Писарского муниципального  
района**

1. Общие положения
2. Настоящее Положение об оплате труда оператора диспетчерской службы отдела по работе с отраслями АПК и ЛПХ граждан администрации Инсарского муниципального района (далее - Положение) разработано в целях совершенствования оплаты труда оператора диспетчерской службы (далее- работника), не являющегося муниципальным служащим Инсарского муниципального района и осуществляющего техническое обеспечение деятельности отдела по работе с отраслями АПК и ЛПХ граждан администрации Инсарского муниципального района.
3. Правовой основой настоящего Положения являются Трудовой кодекс Российской Федерации и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие трудовые правоотношения.
4. Оплата труда работника, занятого по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.
5. Заработная плата работника состоит из вознаграждения за труд в зависимости от сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат, не может быть ниже минимального размера оплаты труда.
6. Заработная плата выплачивается в полном размере по безналичному расчету не реже двух раз в месяц- 19 и 4 числа каждого месяца.
7. Выплата заработной платы производится в пределах фонда оплаты труда.
8. **Порядок и условия оплаты труда работника**
9. Размер должностного оклада работника определяется постановлением администрации Инсарского муниципального района.
10. Работнику устанавливаются следующие виды компенсационных выплат : за интенсивность и высокие результаты работы в размере -253%;

за образцовое качество выполняемых работ в размере -235%.

1. При выплате за интенсивность и высокие результаты работы учитывается: интенсивность и напряженность работы;

особый режим работы.

1. При выплате за образцовое качество выполняемых работ учитывается: выполнение особо важных и срочных работ, особо важных заданий;

успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

своевременное и качественное исполнение поручений руководства;

отсутствие фактов нарушения трудовой и исполнительской дисциплины.

1. Заключительные положения
2. Прочие вопросы оплаты труда работника, не перечисленные в настоящем Положении, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Инсар

29 декабря 2022г. №518

О внесении изменений в постановление

администрации Инсарского муниципального

района от 20.01.2015г. №17

В целях приведения постановления в соответствие с действующим законодательством, на основании статьи 46 Устава Инсарского муниципального района , администрация Инсарского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление администрации Инсарского муниципального района № 17 от 20.01.2015г. «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям» следующие изменения:

пункт 3 Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Инсарского муниципального района дополнить абзацами следующего содержания:

«обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции ,обучающихся в общеобразовательных организациях Инсарского муниципального района;

проведением мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях;

Обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях.».

2. Настоящее постановление вступает в законную силу после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 3 ноября 2022 года.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Долотказина Р.В. – заместителя главы, начальника управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района.

Глава Инсарского

муниципального района Х.Ш.Якуббаев

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Инсар

от 29 декабря2022 года № 521

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| О внесении изменений  в постановление администрации  Инсарского муниципального района  от 29.12.2016 года №694 |  |  |

В соответствии с Федеральным Законом РФ от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Инсарского муниципального района, администрация Инсарского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Инсарского муниципального района от 29.12.2016 года №694 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Инсарского муниципального района на 2017-2024 годы» следующие изменения:

1) в наименовании постановления цифры «2017 – 2024» заменить цифрами «2017-2024»;

2) в пункте 1 постановления цифры «2017 - 2024» заменить цифрами «2017-2025»;

3) приложение к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Пронина А.Б. – первого заместителя главы Инсарского муниципального района.

Глава Инсарского

муниципального района Х.Ш.Якуббаев

Приложение

к постановлению администрации

Инсарского муниципального района

от 29 декабря 2022 г. №521

# Паспорт муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Инсарского муниципального района на 2017-2025 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Профилактика терроризма и экстремизма на территории Инсарского муниципального района на 2017-2025 годы |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Инсарского муниципального района |
| Участники муниципальной программы | Муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия и другие организации на территории Инсарского муниципального района |
| Правовая основа | Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральный закон от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указ президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму»,Устав Инсарского муниципального района, постановление администрации Инсарского муниципального района от 16.10.2015 г. №500 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Инсарского муниципального района и Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Инсарского муниципального района. |
| Цели муниципальной программы | - обеспечение защиты личности и общества от терроризма и экстремизма;  - предупреждение, выявление и пресечение террористической и экстремистской деятельности и минимизация ее последствий;  - выявление и устранение причин и условий, способствующих осуществлению террористической и экстремистской деятельности в пределах полномочий органов местного самоуправления Инсарского муниципального района;  - формирование и внедрение в социальную практику норм толерантного поведения. |
| Задачи муниципальной программы | - уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий;  - формирование у населения внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека;  - формирование толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения;  - информирование населения муниципального образования по вопросам противодействия экстремизму и терроризму;  - содействие правоохранительным органам в выявлении правонарушений и преступлений данной категории, а также ликвидации их последствий;  - пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий;  - организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера;  - недопущение наличия свастики и иных элементов экстремистской направленности на объектах муниципальной инфраструктуры. |
| Целевые показатели (индикаторы) эффективности реализации муниципальной программы | -количество совершенных террористических актов на территории Инсарского муниципального района;  -формирование и ведение паспортов антитеррористической защищенности объектов (мест массового скопления, образовательных учреждений, культуры);  -количество размещенных материалов в средствах массовой информации по профилактике терроризма и экстремизма;  -количество проведенных мероприятий по антитеррористической тематике;  -удовлетворенность населения работой органов местного самоуправления Инсарского муниципального района по осуществлению мероприятий, связанных с профилактикой экстремизма и терроризма. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 годы |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Объем средств бюджета, необходимый для финансирования Программы, составляет: 180,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации:  2017 год – 20,0 тыс. руб.;  2018 год - 20,0 тыс. руб.;  2019 год - 20,0 тыс. руб.;  2020 год -20,0 тыс. руб.;  2021 год -20,0 тыс. руб.;  2022 год - 20,0 тыс. руб.;  2023 год -20,0 тыс. руб.;  2024 год -20,0 тыс. руб.;  2025 год – 20,0 тыс. руб.  Предложения по финансированию Программы за счет средств бюджета района носят прогнозный характер и ежегодно подлежат уточнению в установленном порядке при формировании бюджета на очередной год и плановый период. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | 1. Совершенствование форм и методов работы органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма, проявлений ксенофобий, национальной и расовой нетерпимости, противодействию этнической дискриминации на территории Инсарского муниципального района.  2. Распространение культуры интернационализма, согласия национальной и религиозной терпимости в среде учащихся образовательных учреждений.  3. Гармонизация межнациональных отношений, повышение уровня этносоциальной комфортности.  4. Формирование нетерпимости ко всем фактам террористических и экстремистских проявлений, а также толерантного сознания, позитивных установок к представителям иных этнических и конфессиональных сообществ.  5. Недопущение создания и деятельности националистических экстремистских молодежных группировок.  6. Формирование единого информационного пространства для пропаганды и распространения на территории муниципального образования идей толерантности, гражданской солидарности, уважения к другим культурам, в том числе через средства массовой информации. |
| Система организации управления и контроль за исполнением муниципальной программы | Контроль над реализацией программы осуществляет межведомственная антитеррористическая комиссия Инсарского муниципального района Республики Мордовия |

# 1. Характеристика текущего состояния сферы

Необходимость разработки муниципальной программы по противодействию экстремизму и профилактике терроризма на территории Инсарского муниципального района вызвана тем, что криминогенная ситуация в сфере борьбы с терроризмом и экстремизмом в Российской Федерации остается напряженной.

Терроризм представляет собой сложную систему, состоящую из комплекса взаимодополняющих процессов: идеологических, криминальных, военных, экономических, политических, религиозных и национальных. Любые проявления террористического характера угрожают безопасности государства и его граждан, влекут за собой политические, экономические и моральные потери, оказывают сильное психологическое давление на большие массы людей.

Международный и отечественный опыт противодействия терроризму свидетельствует о том, что силовые методы решения данной проблемы способны лишь временно локализовать конкретную угрозу совершения террористических актов. В целом такие угрозы будут сохраняться до тех пор, пока существует система воспроизводства инфраструктуры терроризма. Ключевые звенья этой системы - идеология терроризма и экстремизма, ее вдохновители и носители, а также каналы распространения указанной идеологии.

Практика борьбы с терроризмом и экстремизмом требует консолидации усилий органов государственной власти, местного самоуправления, общественных движений и всех граждан. Коренного перелома в решении вопросов профилактики терроризма и экстремизма можно добиться только путем комплексного подхода, подкрепленного соответствующими финансовыми и материально-техническими средствами.

Все это обусловливает острую необходимость решения проблемы программными методами, что позволит обеспечить должную целеустремленность, организованность, наступательность и последовательность мер по профилактике терроризма и экстремизма, адекватную оценку их эффективности и контроль за результатами.

Системный подход к мерам, направленным на предупреждение, выявление, устранение причин и условий, способствующих экстремизму, терроризму, совершению правонарушений, является одним из важнейших условий улучшения социально-экономической ситуации на территории Инсарского муниципального района.

# 2. Цели и задачи муниципальной программы

Основными целями Программы являются:

- усиление пропагандистской работы среди населения, разъяснение сути антитеррористических идей;

- противодействие терроризму и экстремизму и защита жизни граждан, проживающих на территории Инсарского муниципального района от террористических и экстремистских актов;

- уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий;

- формирование у населения внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей и религиозных конфессий на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека;

- формирование толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения.

Задачи Программы:

- информирование населения муниципального образования по вопросам противодействия экстремизму и терроризму;

- содействие правоохранительным органам в выявлении правонарушений и преступлений данной категории, а также ликвидации их последствий;

- пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий;

- организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера;

- недопущение наличия свастики и иных элементов экстремистской направленности на объектах муниципальной инфраструктуры.

# 3. Прогноз конечных результатов программы

Реализация программы позволит:

1. Создать условия для эффективной совместной работы отделов администрации Инсарского муниципального района, правоохранительных органов, учреждений социальной сферы, общественных организаций и граждан района, направленной на профилактику экстремизма, терроризма и правонарушений;

2. Улучшить информационно-пропагандистское обеспечение деятельности по профилактике экстремизма, терроризма и правонарушений;

3. Стимулировать и поддерживать гражданские инициативы правоохранительной направленности;

4. Создавать условия для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

5. Повысить антитеррористическую защищенность мест массового пребывания граждан, создать условия для повышения оперативности реагирования правоохранительных органов на заявления и сообщения населения о преступлениях, правонарушениях и происшествиях в общественных местах;

Полное и своевременное выполнение мероприятий программы будет способствовать созданию в районе обстановки спокойствия и безопасности.

# 4. Сроки реализации муниципальной программы

Программа разработана на 2017 - 2025 годы.

# 

# 5. Основные мероприятия муниципальной программы

Основные мероприятия муниципальной программы представлены в приложении 1 настоящей программы.

# 6. Целевые показатели (индикаторы) эффективности

Целевые показатели (индикаторы) эффективности реализации программы представлены в приложении 2 настоящей программы.

# 7. Ресурсное обеспечение программы

Финансирование Программы предусматривается осуществлять за счет средств бюджета Инсарского муниципального района. Общий объем финансирования реализации Программы составляет 180,0 тыс. руб. из них:

в 2017 году – 20,0 тыс. руб.;

в 2018 году - 20,0 тыс. руб.;

в 2019 году - 20,0 тыс. руб.;

в 2020 году - 20,0 тыс. руб.;

в 2021 году - 20,0 тыс. руб.

в 2022 году - 20,0 тыс. руб.;

в 2023 году -20,0 тыс. руб.;

в 2024 году - 20,0 тыс. руб.;

в 2025 году – 20,0 тыс. руб.

Предложения по финансированию Программы за счет средств бюджета района носят прогнозный характер и ежегодно подлежат уточнению в установленном порядке при формировании бюджета на очередной год и плановый период.

# 8. Меры муниципального регулирования и управления рисками

Финансовые риски связаны с ограниченностью бюджетных ресурсов на цели реализации Программы, а также с возможностью нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств в ходе реализации мероприятий Программы.

# 9. Методика оценки эффективности программы

Реализация Программы в силу ее специфики и ярко выраженного социально-профилактического характера окажет значительное влияние на стабильность общества, качество жизни населения, демографические показатели на протяжении длительного времени, состояние защищенности граждан и общества от посягательств террористического характера, а также обеспечит дальнейшее совершенствование форм и методов организации профилактики экстремизма и терроризма.

Выполнение профилактических мероприятий Программы обеспечит формирование позитивных моральных и нравственных ценностей, определяющих отрицательное отношение к проявлениям экстремизма и терроризма.

Реальную эффективность реализации Программы позволит оценить результат проведения мониторинга общественного мнения о проявлениях экстремизма и терроризма на территории района.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется заказчиком Программы - администрацией Инсарского муниципального района ежегодно в течение всего срока реализации Программы на основе использования целевых индикаторов с целью обеспечения мониторинга динамики результатов реализации Программы за оцениваемый период для уточнения степени решения задач и выполнения мероприятий Программы.

Для оценки эффективности реализации Программы используются целевые индикаторы по направлениям, которые отражают выполнение мероприятий Программы.

Оценка эффективности реализации Программы производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов.

Программа предполагает использование системы индикаторов, характеризующих текущие и конечные результаты ее реализации.

Эффективность реализации Программы оценивается как степень фактического достижения целевых индикаторов по следующей форме:



Е - эффективность реализации Программы (процентов);

 - фактический индикатор, достигнутый в ходе реализации Программы;

 - нормативный индикатор, утвержденный Программой;

n - количество индикаторов Программы.

Общий экономический эффект от реализации Программы будет достигнут за счет повышения степени антитеррористической защищенности объектов образования, здравоохранения, социального обслуживания населения, культуры, спорта и объектов с массовым пребыванием граждан.

Бюджетная эффективность Программы (определяется как степень реализации расходных обязательств) рассчитывается по формуле:



 - бюджетная эффективность Программы;

 - фактическое использование средств;

 - планируемое использование средств.

Эффективность реализации мероприятий Программы будет выражаться в:

- совершенствовании форм и методов работы органов местного самоуправления по профилактике экстремизма и терроризма, проявлений национальной расовой нетерпимости, противодействию этнической дискриминации на территории Инсарского муниципального района;

- снижении социальной напряженности в обществе, обусловленной снижением риска проявления экстремизма и совершения террористических актов на территории Инсарского муниципального района, укреплении межнационального согласия;

- усилении технической укрепленности объектов социальной сферы;

- недопущении создания и деятельности на территории Инсарского муниципального района националистических экстремистских молодежных группировок;

- формировании единого информационного пространства для пропаганды и распространения на территории Инсарского муниципального района идей толерантности, гражданской солидарности, уважения к другим культурам.

# 10. Механизм реализации и порядок контроля за ходом реализации Программы

Реализация Программы обеспечивается за счет проведения программных мероприятий на следующих уровнях:

- учреждения и предприятия;

- органы местного самоуправления.

При реализации программных мероприятий в учреждении (на предприятии) руководитель, с учетом содержащихся в настоящем разделе рекомендаций и специфики деятельности учреждения (предприятия), определяет основные направления, плановые показатели деятельности в этой сфере и несет ответственность за эффективность выполнения мероприятий.

Финансирование программных мероприятий осуществляется непосредственно муниципальными заказчиками из средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий по антитеррористической защищенности.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд производится с обязательным учетом требований действующего законодательства и принятых органами государственной власти и местного самоуправления рекомендаций по закупаемой продукции.

Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в администрации района рассматривается ход реализации программных мероприятий.

Периодичность рассмотрения вопросов о выполнении программных мероприятий в муниципальных учреждениях - один раз в квартал.

Администрация Инсарского муниципального района ежеквартально на заседаниях антитеррористической комиссии рассматривает вопрос о состоянии антитеррористической защищенности территории Инсарского муниципального района.

Финансирование антитеррористических мероприятий за счет средств местного бюджета осуществляется в соответствии с решением Совета депутатов Инсарского муниципального района о бюджете на соответствующий финансовый год.

Объем и структура бюджетного финансирования Программы согласовываются с муниципальным заказчиком Программы и подлежат ежегодному уточнению в соответствии с возможностями бюджета и с учетом фактического выполнения программных мероприятий.

# 11. План-график реализации муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Инсарского муниципального района на 2017-2025 годы»

Детальный план - график реализации мероприятий муниципальной программы представлен в приложении [3](#sub_200) настоящей программы.

# Приложение 1

# к муниципальной программе

«Профилактика терроризма и экстремизма

на территории Инсарского муниципального района

на 2017 – 2025 годы»

# План реализации основных мероприятий муниципальной программы « Профилактика терроризма и экстремизма на территории Инсарского муниципального района на 2017 - 2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование основного мероприятия программы, контрольного  события мероприятия  программы | Ответствен  ный  исполни  тель | Срок начала реализа  ции | Срок окон  чания реалииза  ции  (дата наступле  ния  конт  роль  ного | Ожидае  мый  результат  от  реали зации мероприя  тия | **2017-2020** | | | | | **2021** | | | | **2022** | | | | **2023** | | | | **2024** | | | | **2025** | | | |
| 1 кв. | 2 кв | | 3 кв | 4 кв | 1 кв. | 2 кв | 3 кв | 4 кв | 1 кв. | 2 кв | 3 кв | 4 кв | 1 кв. | 2 кв | 3 кв | 4 кв | 1 кв. | 2 кв | 3 кв | 4 кв | 1 кв. | 2 кв | 3 кв | 4 кв |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 1.1 | Разработка муниципальных программ (планов) по профилактике терроризма и экстремизма | Анти  Терро  ристи  ческая комиссия (далее - АТК) Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Систем  ный  подход  к  реализации программы | + | - | | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - |
| 1.2 | Систематическое уточнение и внесение корректив в межведомственные планы по предотвращению угроз террористических актов, предусматривающих дополнительные меры по повышению готовности правоохранительных органов | АТК Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Системный  подход  к реализации программы | + | - | | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - |
| 1.3 | Участие в разработке и реализации комплексных мероприятий по выявлению, предупреждению и пресечению преступлений террористической и экстремистской направленности, каналов  и источников финансирования террористической и экстремистской деятельности | АТК Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Системный подход к реализации программы | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 1.4 | Совершенствование практики проведения рабочих встреч и координационных совещаний с целью согласования мер по борьбе с терроризмом и экстремизмом | АТК Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Взаимодействие правоохра  нительных органов в реализации мероприя  тий программы | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 2.1 | Мониторинг состояния безопасности образовательных учреждений, учреждений  с массовым пребыванием людей на территории Инсарского муниципального района | АТК Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Совершенствование форм и методов работы органов местного самоуправления по профилактике терроризма  и экстремизма, проявлений ксенофобий, национальной и расовой нетерпимости, противодействию этнической дискримина  ции на территории Инсарского муниципаль  ного района | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 2.2. | Размещение текущей информации и ежегодных отчетов о реализации мероприятий программы на официальных Интернет-сайтах | администрация Инсарского муниципального района;  АНО «Редакция газеты «Инсарский вестник» (по согласова  нию) | 2017 | 2025 | Информирование о проведенных мероприятиях | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 2.3 | Проведение изучения причин и условий, способствующих распространению экстремистских идей, их общественного восприятия, уровня толерантности к их проявлениям с выработкой механизмов по совершенствованию деятельности государственных и муниципальных органов в сфере противодействия терроризму и экстремизму | АТК Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Формирование нетерпимости ко всем фактам террористи  ческих и экстремистских проявлений, а так же толерантно  го сознания, позитивных установок к представителям иных этнических и конфессионных сообществ | - | - | | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + |
| 2.4 | Оперативное принятие предусмотренных законом правовых мер по фактам распространения материалов экстремистского толка | АТК Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Оперативность выполнения мероприятий | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 2.5 | Оказание методической и практической помощи органам местного самоуправления сельских поселений Инсарского муниципального района в отработке ситуационных планов действий сил и средств, привлекаемых к участию в мероприятиях по минимизации и ликвидации последствий возможных ЧС террористического характера | администрация Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Формирование единого информационного пространст  ва для пропаганды и распространения на территории муниципального образования идей толерантности, гражданс  кой солидарнос  ти, уважения к другим культурам | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3.1 | Осуществление на регулярной основе мер по обеспечению антитеррористической защищенности объектов, безопасной подготовке и проведению массовых общественно-политических, культурно-развлекательных, спортивных, зрелищных мероприятий. | АТК Инсарского муниципального айона, Управление по социальной работе администрации Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Гармониза  ция межнацио  нальных отношений, повышение уровня этносоциальной комфортности | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3.2 | Формирование и ведение паспортов антитеррористической защищенности объектов особой важности, образовательных учреждений в целях устранения недостатков и усиления их антитеррористической защищенности | АТК Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Обеспечение безопаснос  ти подведомственных объектов | + | - | | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - |
| 3.3 | Проведение проверок состояния антитеррористической защищенности объектов особой важности, образовательных учреждений, учреждений культуры и здравоохранения. Оперативное принятие мер по устранению выявляемых недостатков | АТК Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Обеспечение безопасности подведомственных объектов | - | - | | + | + | - | - | + | + | - | - | + | + | - | - | + | + | - | - | + | + | - | - | + | + |
| 3.4 | Участие в разработке и внедрении специальных учебных программ и методических рекомендаций по: - действиям руководителей и должностных лиц при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций террористического характера;  - предупреждению и смягчению последствий террористических актов | АТК Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Получение необходи  мых знаний о действиях при угрозе и возникнове  нии чрезвычайной ситуации | + | - | | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - |
| 3.5 | Участие в проведении командно-штабных учений, тренировок и практических занятий по организации взаимодействия с силами постоянной готовности и экстренного реагирования при проведении антитеррористических мероприятий | АТК Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Получение необходи  мых знаний о действиях при угрозе и возникнове  нии чрезвычай  ной ситуации | - | + | | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + |
| 3.6 | Распространение специальных памяток и предметов наглядной агитации по действиям населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций террористического характера | АТК Инсарского муниципального района, АНО «Редакция газеты «Инсарский вестник» (по согласованию) | 2017 | 2025 | Доведение до населения необходи  мой информации о действиях в случае возникновения ЧС | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3.7 | Оснащение общеобразовательных учреждений предметами наглядной агитации по профилактике терроризма и экстремизма | Администрация Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Распростра  нение культуры интернационализма, согласия национальной и религиозной терпимости в среде учащихся образовательных учреждений | + | - | | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - | + | - |
| 3.8 | Обеспечение охраны объектов особой важности, образовательных учреждений, учреждений культуры, здравоохранения и объектов жизнеобеспечения Инсарского муниципального района (в том числе содержание сторожей, дежурных по режиму) | АТК Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Предотвра  щение угрозы террористического акта | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 3.9 | Установка систем видеонаблюдения в общеобразовательных учреждениях района | Администрация Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Предотвра  щение угрозы террористического акта в общеобразовательных учреждени  ях | - | - | | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + |
| 3.10 | Установка металлических решеток (распашные, открывающиеся изнутри) на окнах первых этажей общеобразовательных учреждений | Администрация Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Усиление безопасности объекта | - | - | | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + |
| 3.11 | Разработка и реализация комплекса  информационно-профилактических мероприятий по разъяснению молодежи правовых последствий за: - участие в противоправной деятельности террористической и экстремистской направленности;  - участие в неформальных молодежных группировках антиобщественного и преступного толка; - заведомо ложные сообщения об актах терроризма, и др. правонарушения террористической и экстремистской направленности | АТК Инсарского муниципального района, Управление по социальной работе администрации Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Распростра  нение культуры интернациоализма, согласия Националь  ной и религиозной терпимости в среде учащихся образовательных учреждений | - | - | | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + |
| 4.1 | Публикация в средствах массовой информации и размещение на [Интернет-сайтах](http://internet.garant.ru/document?id=8816657&sub=158) материалов антитеррористической  и антиэкстремистской направленности | АТК Инсарского муниципального района, АНО «Редакция газеты «Инсарский вестник» (по согласованию) | 2017 | 2025 | Повышение бдительнос  ти среди населения и оказание взаимодействия с органами правопорядка | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 4.2 | Разработка и размещение листовок, памяток, плакатов антитеррористической и антиэкстремистской направленности на информационных щитах в населенных пунктах, организаций и учреждений | Администрация Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Повышение бдительнос  ти среди населения и оказание взаимодействия  с органами правопорядка | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 4.3 | Размещение в образовательных учреждениях Инсарского муниципального района съемных информационных стендов (баннеров) «Терроризм - угроза обществу» | Администрация Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Повышение бдительности среди населения и оказание взаимодействия с органами правопорядка | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 5.1 | Участие представителей общественных объединений, представителей актива населенных пунктов в совещательных и экспертных комиссиях, создаваемых органами местного самоуправления | Администрация Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Выявление уязвимых точек, объектов террористических посягательств и путей решения | - | - | - | | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + |
| 5.2 | Привлечение представителей традиционных конфессий, общественных объединений к работе по социальной реабилитации и адаптации лиц, осужденных за совершение преступлений террористического и экстремистского характера | АТК Инсарского муниципального района | 2017 | 2025 | Гармониза  ция межнацио  нальных отношений, повышение уровня этносоциальной комфортности | - | - | - | | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + | - | - | - | + |

# 

# Приложение 2

# к муниципальной программе «Профилактика терроризма и экстремизма на территории

# Инсарского муниципального района

# на 2017-2025 годы»

# Целевые показатели (индикаторы) реализации муниципальной программы «Профилактика терроризма и экстремизма

# на территории Инсарского муниципального района на 2017-2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Система показателей (индикаторов) оценки эффективности | Изменение значений показателя  по годам | | | | | | | | |
| 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1 | Количество совершенных террористических актов на территории Инсарского муниципального района, ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Формирование и ведение паспортов антитеррористической защищенности объектов (мест массового скопления, образовательных учреждений, культуры), ед. | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 23 | 22 | 22 | 22 |
| 3 | Количество размещенных материалов в средствах массовой информации по профилактике терроризма и экстремизма, ед. | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 6 | 7 | 7 | 7 |
| 4 | Количество проведенных мероприятий по антитеррористической тематике, ед. | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| 5 | Удовлетворенность населения работой органов местного самоуправления Инсарского муниципального района по осуществлению мероприятий, связанных с профилактикой экстремизма и терроризма (в процентах) | 90 | 91 | 93 | 94 | 95 | 94 | 94 | 94 | 94 |

# 

# Приложение 3

# к муниципальной программе «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Инсарского муниципального района на 2017- 2025 годы»

# Детальный план-график реализации муниципальной программы « Профилактика терроризма и экстремизма

# на территории Инсарского муниципального района на 2017-2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование основного мероприятия программы | | Ответственный исполни  тель  (долж  ность, ФИО) | Ожидаемый  Результат  (краткое  описание) | | | | Срок начала реализации | | | | | Срок оконча  ния реализа  ции (дата оконча  ния  конт  рольного собы  тия) | Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год и плановый период (тыс. р.) | Всего (тыс.   руб.) | в том числе по источникам финансирования | | | | | |
| Феде  ральный бюджет (тыс.  руб.) | респуб  ликан  ский бюд  жет (тыс.  руб.) | | бюд  жет муниципаль  ного образо  вания (тыс.   руб.) | | внебюд  жетные средства (тыс.   руб.) |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | | | 5 | | | | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | |
| 1. Организационные и правовые меры, мероприятия по совершенствованию межведомственного взаимодействия | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Разработка муниципальных программ (планов) по профилактике терроризма и экстремизма | | АТК  Инсарского муниципального района | Системный подход  к реализации программы | | | | 2017 | | | | 2025 | | Не требует финансирования |  |  |  |  | |  | |
| 1.2. | Систематическое уточнение и внесение корректив в межведомственные планы по предотвращению угроз террористических актов, предусматривающих дополнительные меры по повышению готовности правоохранительных органов | | АТК  Инсарского муниципального района | Системный подход  к реализации программы | | | | 2017 | | | | 2025 | | Не требует финансирования |  |  |  |  | |  | |
| 1.3. | Участие в разработке и реализации комплексных мероприятий по выявлению, предупреждению и пресечению преступлений террористической и экстремистской направленности, каналов и источников финансирования террористической и экстремистской деятельности | | АТК  Инсарского муниципального района | Системный подход  к реализации программы | | | | 2017 | | | | 2025 | | Не требует финансирования |  |  |  |  | |  | |
| 1.4 | Совершенствование практики проведения рабочих встреч и координационных совещаний с целью согласования мер по борьбе с терроризмом и экстремизмом | | АТК  Инсарского муниципального района | Взаимодействие правоохранительных органов в реализации  мероприятий программы | | | | 2017 | | | | 2025 | | Не требует финансирования |  |  |  |  | |  | |
| 2. Антитеррористический мониторинг, мониторинг террористических угроз, антитеррористических и антиэкстремистских мер | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Мониторинг состояния безопасности образовательных учреждений, учреждений с массовым пребыванием людей на территории Инсарского муниципального района | | АТК  Инсарского муниципального района | Совершенствование форм и методов работы органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма, проявлений ксенофобий, национальной и расовой нетерпимости, противодействию этнической дискриминации на территории Инсарского м.р. | | | | | 2017 | | | 2025 | | Не требует финансирования |  |  |  |  | |  | |
| 2.2. | Размещение текущей информации и ежегодных отчетов о реализации мероприятий программы на официальных Интернет-сайтах | | Администрация Инсарского муниципального района  АНО "Редакция газеты "Инсарский вестник"  (по  согласованию) | Информирование о проведенных мероприятиях | | | | | 2017 | | | 2025 | | Всего, в том числе по годам: | **20** |  |  | **20** | |  | |
| 2017 | 3 |  |  | 3 | |  | |
| 2018 | 3 |  |  | 3 | |  | |
| 2019 | 2 |  |  | 2 | |  | |
| 2020 | 2 |  |  | 2 | |  | |
| 2021 | 2 |  |  | 2 | |  | |
| 2022 | 2 |  |  | 2 | |  | |
| 2023 | 2 |  |  | 2 | |  | |
| 2024 | 2 |  |  | 2 | |  | |
| 2025 | 2 |  |  | 2 | |  | |
| 2.3. | Проведение изучения причин и условий, способствующих распространению экстремистских идей, их общественного восприятия, уровня толерантности к их проявлениям с выработкой механизмов по совершенствованию деятельности государственных и муниципальных органов в сфере противодействия терроризму и экстремизму | | АТК Инсарского муниципального района | Формирование нетерпимости ко всем фактам террористических и экстремистских проявлений, а так же толерантного сознания, позитивных установок к представителям иных этнических и конфессионных сообществ | | | | | 2017 | | | 2025 | | Не требует финансирования |  |  |  |  | |  | |
| 2.4. | Оперативное принятие предусмотренных законом правовых мер по фактам распространения материалов экстремистского толка | | АТК Инсарского муниципального района | Оперативность выполнения мероприятий | | | | | 2017 | | | 2025 | | Не требует финансирования |  |  |  |  | |  | |
| 2.5. | Оказание методической и практической помощи органам местного самоуправления сельских поселений Инсарского муниципального района в отработке ситуационных планов действий сил и средств, привлекаемых к участию в мероприятиях по минимизации и ликвидации последствий возможных ЧС террористического характера | | Администрация Инсарского муниципального района | Формирование единого информационного пространства для пропаганды  и распространения  на территории муниципального образования идей толерантности, гражданской солидарности, уважения к другим культурам | | | | | 2017 | | | 2025 | | Всего, в том числе по годам: | **36** |  |  | **36** | |  | |
| 2017 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 2018 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 2019 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 2020 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 2021 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 2022 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 2023 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 2024 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 2025 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 3. Совершенствование организации деятельности по профилактике терроризма и экстремизма, упреждению террористических актов в Инсарском муниципальном районе | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Осуществление на регулярной основе мер по обеспечению антитеррористической защищенности объектов, безопасной подготовке и проведению массовых общественно-политических, культурно-развлекательных, спортивных, зрелищных мероприятий. | АТК  Инсарского муниципального района | | | Гармонизация межнациональных отношений, повышение уровня этносоциальной комфортности | | | | 2017 | | | 2025 | | Не требует финансирования |  |  |  |  | |  | |
| 3.2. | Формирование и ведение паспортов антитеррористической защищенности объектов особой важности, образовательных учреждений и учреждений здравоохранения в целях устранения недостатков и усиления их антитеррористической защищенности | АТК  Инсарского муниципального района | | | Обеспечение безопасности подведомственных объектов | | | | 2017 | | | 2025 | | Не требует финансирования |  |  |  |  | |  | |
| 3.3. | Проведение проверок состояния антитеррористической защищенности объектов особой важности, образовательных учреждений, учреждений культуры и здравоохранения. Оперативное принятие мер по устранению выявляемых недостатков | АТК  Инсарского муниципального района | | | Обеспечение безопасности подведомственных объектов | | | | 2017 | | | 2025 | | Не требует финансирования |  |  |  |  | |  | |
| 3.4. | Участие в разработке и внедрении специальных учебных программ и методических рекомендаций по: - действиям руководителей и должностных лиц при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций террористического характера;  - предупреждению и смягчению последствий террористических актов | АТК  Инсарского муниципального района | | | Получение необходимых знаний о действиях при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации | | | | 2017 | | | 2025 | | Не требует финансирования |  |  |  |  | |  | |
| 3.5. | Участие в проведении командно-штабных учений, тренировок и практических занятий по организации взаимодействия с силами постоянной готовности и экстренного реагирования при проведении антитеррористических мероприятий | АТК  Инсарского муниципального района | | | Получение необходимых знаний о действиях при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации | | | | 2017 | | | 2025 | | Не требует финансирования |  |  |  |  | |  | |
| 3.6. | Распространение специальных памяток и предметов наглядной агитации по действиям населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций террористического характера | АТК  Инсарского муниципального района,  АНО редакция  газеты  "Инсарский вестник" | | | Доведение до населения необходимой информации о действиях в случае возникновения ЧС | | | | 2017 | | | 2025 | | Всего в т. ч. по годам: | **23** |  |  | **23** | |  | |
| 2017 | 3 |  |  | 3 | |  | |
| 2018 | 3 |  |  | 3 | |  | |
| 2019 | 3 |  |  | 3 | |  | |
| 2020 | 3 |  |  | 3 | |  | |
| 2021 | 2 |  |  | 2 | |  | |
| 2022 | 2 |  |  | 2 | |  | |
| 2023 | 2 |  |  | 2 | |  | |
| 2024 | 2 |  |  | 2 | |  | |
|  |  |  | | |  | | | |  | | |  | | 2025 | 3 |  |  | 3 | |  | |
| 3.7. | Оснащение общеобразовательных учреждений предметами наглядной агитации по профилактике терроризма и экстремизма | Администрация Инсарского муниципального района | | | Распространение культуры интернационализма  согласия национальной  и  религиозной терпимости  в среде учащихся образовательных учреждений | | | | 2017 | | | 2025 | | Всего,  в том числе по годам: | **37** |  |  | **37** | |  | |
| 2017 | 5 |  |  | 5 | |  | |
| 2018 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 2019 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 2020 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 2021 | 4 |  |  | 4 | |  | |
|  |  |  | | |  | | | |  | | |  | | 2022 | 4 |  |  | 4 | |  | |
|  |  |  | | |  | | | |  | | |  | | 2023 | 4 |  |  | 4 | |  | |
|  |  |  | | |  | | | |  | | |  | | 2024 | 4 |  |  |  | |  | |
| 2025 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 3.8. | Обеспечение охраны объектов особой важности, образовательных учреждений, учреждений культуры, здравоохранения и объектов жизнеобеспечения Инсарского муниципального района (в том числе содержание сторожей, дежурных по режиму) | АТК  Инсарского муниципального района | | | Предотвращение угрозы террористического акта | | | | 2017 | | | 2025 | | Не требует финансирования |  |  |  |  | |  | |
| 3.9. | Разработка и реализация комплекса информационно-профилактических мероприятий по разъяснению молодежи правовых последствий за: - участие в противоправной деятельности террористической и экстремистской направленности; - участие в неформальных молодежных группировках антиобщественного и преступного толка; - заведомо ложные сообщения об актах терроризма, и др. правонарушения террористической и экстремистской направленности | АТК  Инсарского муниципального района | | | Распространение культуры интернационализма согласия национальной и религиозной терпимости в среде учащихся образовательных учреждений | | | | 2017 | | | 2025 | | Не требует финансирования |  |  |  |  | |  | |
| 4. Информационно-пропагандистское обеспечение антитеррористической и антиэкстремистской политики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Публикация в средствах массовой информации и размещение на Интернет-сайтах материалов антитеррористической и антиэкстремистской направленности | АТК  Инсарского муниципального района,  АНО  «Редакция  газеты  "Инсарский вестник" | | | |  | | | | 2017 | | | 2025 | Всего в т.ч. по годам: | **37** |  |  | **37** | |  | |
| 2017 | 5 |  |  | 5 | |  | |
| 2018 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 2019 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 2020 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 2021 | 4 |  |  | 4 | |  | |
|  |  |  | | | |  | | | |  | | |  | 2022 | 4 |  |  | 4 | |  | |
|  |  |  | | | |  | | | |  | | |  | 2023 | 4 |  |  | 4 | |  | |
|  |  |  | | | |  | | | |  | | |  | 2024 | 4 |  |  | 4 | |  | |
|  |  |  | | | |  | | | |  | | |  | 2025 | 4 |  |  | 4 | |  | |
| 4.2. | Разработка и размещение листовок, памяток, плакатов антитеррористической и антиэкстремистской направленности на информационных щитах в населенных пунктах, организаций и учреждений | Администрация Инсарского муниципального района | | | |  | | | | 2017 | | | 2025 | Всего в т.ч. по годам: | **27** |  |  | **27** | |  | |
| 2017 | 3 |  |  | 3 | |  | |
| 2018 | 3 |  |  | 3 | |  | |
| 2019 | 3 |  |  | 3 | |  | |
| 2020 | 3 |  |  | 3 | |  | |
| 2021 | 3 |  |  | 3 | |  | |
|  |  |  | | | |  | | | |  | | |  | 2022 | 3 |  |  | 3 | |  | |
|  |  |  | | | |  | | | |  | | |  | 2023 | 3 |  |  | 3 | |  | |
|  |  |  | | | |  | | | |  | | |  | 2024 | 3 |  |  | 3 | |  | |
|  |  |  | | | |  | | | |  | | |  | 2025 | 3 |  |  | 3 | |  | |
| 5. Поддержка деятельности общественных объединений, создаваемых в целях профилактики экстремизма | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Участие представителей общественных объединений, представителей актива населенных пунктов в совещательных и экспертных комиссиях, создаваемых органами местного самоуправления | Администрация Инсарского муниципального района | | | | |  | | | | 2017 | | 2025 | Не требует финансирования |  |  |  |  | |  | |
| 5.2. | Привлечение представителей традиционных конфессий, общественных объединений к работе по социальной реабилитации и адаптации лиц, осужденных за совершение преступлений террористического и экстремистского характера | АТК  Инсарского муниципального района | | | | |  | | | | 2017 | | 2025 | Не требует финансирования |  |  |  |  | |  | |
|  | Всего: |  | | | | |  | | | |  | |  | Всего в т.ч. по годам: | **180,0** |  |  | **180,0** | |  | |
| 2017 | 20,0 |  |  | 20,0 | |  | |
| 2018 | 20,0 |  |  | 20,0 | |  | |
| 2019 | 20,0 |  |  | 20,0 | |  | |
| 2020 | 20,0 |  |  | 20,0 | |  | |
| 2021 | 20,0 |  |  | 20,0 | |  | |
|  |  |  | | | | |  | | | |  | |  | 2022 | 20,0 |  |  | 20,0 | |  | |
|  |  |  | | | | |  | | | |  | |  | 2023 | 20,0 |  |  | 20,0 | |  | |
|  |  |  | | | | |  | | | |  | |  | 2024 | 20,0 |  |  | 20,0 | |  | |
|  |  |  | | | | |  | | | |  | |  | 2025 | 20,0 |  |  | 20,0 | |  | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Инсар

**от 30 декабря 2022 г. № 525**

Об утверждении методики расчета

размера платы, взимаемой с родителей (законных

представителей) за присмотр и уход за детьми

в дошкольных образовательных учреждениях и

организациях Инсарского муниципального района,

реализующих образовательную программу

дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация Инсарского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую методику расчета размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и организациях Инсарского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Долотказина Р.В. – заместителя главы, начальника управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в законную силу с 01 января 2023 года.

Глава Инсарского

муниципального района Х.Ш. Якуббаев

Приложение

к постановлению администрации

Инсарского муниципального района

от 30 декабря 2022 г. № 525

Методика

расчета платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях и организациях Инсарского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

1. Настоящая Методика разработана в целях реализации Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок расчета максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях и организациях Инсарского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

3. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях и организациях Инсарского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования устанавливается постановлением администрации Инсарского муниципального района в одинаковом размере для всех муниципальных дошкольных учреждений и организаций Инсарского муниципального района с учетом типа местности (городская, сельская) и режима функционирования групп в образовательных организациях в расчете на одного воспитанника в день.

4. Размер родительской платы определяется в целом по Инсарскому муниципальному району по следующей формуле:

Рп = Рп1хКин,

где:

Рп – размер родительской платы в день за присмотр и уход за детьми в Инсарском муниципальном районе, рублей;

Рп1 – установленный на текущий финансовый год размер платы в день за присмотр и уход за детьми в Инсарском муниципальном районе, рублей;

Кин - планируемый коэффициент инфляции на очередной финансовый год.

5. Расчет размера родительской платы производится управлением по социальной работе администрации Инсарского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Инсар

**от 30 декабря 2022 г.**  **№ 526**

Об установлении платы, взимаемой с родителей

(законных представителей), за присмотр и уход за

детьми в дошкольных образовательных учреждениях

и организациях Инсарского муниципального района,

реализующих образовательную программу

дошкольного образования

В соответствии с частью 5 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Инсарского муниципального района Республики Мордовия от 30 декабря 2022 г. № 525 «Об утверждении методики расчета размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях и организациях Инсарского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования», администрация Инсарского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее – родительская плата) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и организациях Инсарского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, на 2023 год в размере 87,76 рублей в день, на 2024 год – 91,71 рублей в день, на 2025 год – 95,38 рублей в день.

2. Установить, что за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулёзной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях и организациях Инсарского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Долотказина Р.В. – заместителя главы, начальника управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в законную силу с 01 января 2023 года.

Глава Инсарского

муниципального района Х.Ш. Якуббаев

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Инсар

**от 30 декабря 2022 года № 527**

Об утверждении Административного регламента

осуществления администрацией Инсарского

муниципального района ведомственного контроля

за соблюдением трудового законодательства и иных

нормативных правовых актов, содержащих нормы

трудового права

Руководствуясь [статьей 353.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/3531) Трудового кодекса Российской Федерации, положениями Закона Республики Мордовия от 10 июня 2019 г. № 45-З «О порядке и условиях осуществления в Республике Мордовия ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», Уставом Инсарского муниципального района Республики Мордовия, Администрация Инсарского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемый Административный регламент осуществления администрацией Инсарского муниципального района ведомственного контроля

за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Инсарского муниципального района от 28.10.2019 года №315 **«**Об утверждении административного регламентаисполнения муниципальной функции по осуществлениюведомственного контроля за соблюдением трудовогозаконодательства и иных нормативных правовых актов,содержащих нормы трудового права, в учреждениях,подведомственных администрации Инсарскогомуниципального района, а также ее отраслевым (функциональным) органам, имеющим статус юридического лица.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Акишина С.В.- заместителя главы- Руководителя аппарата администрации Инсарского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в законную силу после дня его официального опубликования.

Глава Инсарского

муниципального района Х.Ш. Якуббаев

Приложение №1

к постановлению администрации Инсарского муниципального района

от 30 декабря 2022г. №527

**Административный регламент**

**осуществления администрацией Инсарского муниципального района ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных**

**нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права**

# Раздел 1. Общие положения

# Подраздел 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Наименование административного регламента - Административный регламент осуществления Администрацией Инсарского муниципального района (далее - Администрация) ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее - Административный регламент).

2. Административный регламент разработан в целях повышения качества контрольных мероприятий по ведомственному контролю за соблюдением [**трудового законодательства**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в организациях, подведомственных Администрации.

3. Административный регламент определяет состав, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении ведомственного контроля.

# Подраздел 2. Предмет осуществления ведомственного контроля

4. Предметом ведомственного контроля является осуществление контроля за соблюдением казенными учреждениями, муниципальными предприятиями и учреждениями, подведомственными Администрации (далее - подведомственные организации), требований [**трудового законодательства**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (далее - обязательные требования), в том числе по организации и ведению кадрового делопроизводства, по установлению и выплате заработной платы, правомерности и порядку удержаний из заработной платы, по регулированию труда инвалидов, по охране труда.

5. Уполномоченные должностные лица Администрации при осуществлении ведомственного контроля имеют право:

истребовать необходимые для проведения проверки документы с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне;

получать необходимые для проведения проверки объяснения в письменной форме, в форме электронного документа и (или) в устной форме;

иметь в случае проведения выездной проверки беспрепятственный доступ на территорию, в здания и помещения, к транспортным средствам и оборудованию подведомственной организации, проводить фотосъемку, видеозапись и копирование документов при предъявлении ими служебных удостоверений и распоряжения о проведении проверки, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне.

6. Уполномоченные должностные лица Администрации при осуществлении ведомственного контроля обязаны:

соблюдать федеральное законодательство и законодательство Республики Мордовия, права и законные интересы подведомственной организации, проверка которого проводится;

проводить проверку на основании распоряжения Администрации;

проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей;

не препятствовать руководителю или иному уполномоченному должностному лицу подведомственной организации присутствовать при проведении проверки;

давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

знакомить руководителя или иное уполномоченное должностное лицо подведомственной организации с результатами проверки;

выдавать экземпляр акта проверки руководителю или иному уполномоченному должностному лицу подведомственной организации;

соблюдать сроки проверки, предусмотренные Административным регламентом;

при проведении выездной проверки предъявлять копию распоряжения Администрации о проведении выездной проверки;

не требовать от подведомственной организации документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7. Руководитель подведомственной организации при проведении проверки имеет право:

непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

получать от должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, информацию и разъяснения по предмету проверки;

знакомиться с результатами проверки;

ставить отметку в акте проверки об ознакомлении с результатами проверки, о согласии или несогласии с ними, а также с действиями должностных лиц Администрации;

обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Администрации при проведении проверки Главе Инсарского муниципального района и (или) в суд.

8. Руководитель и работники подведомственной организации при проведении проверки обязаны:

соблюдать федеральное законодательство и законодательство Республики Мордовия;

предоставлять должностным лицам Администрации документы по вопросам, относящимся к предмету проверки;

не препятствовать действиям должностных лиц Администрации при проведении проверки;

обеспечить доступ должностных лиц Администрации, проводящих выездную проверку, на территорию, в используемые подведомственной организации при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемому оборудованию, транспортным средствам;

представить в Администрацию не позднее трех рабочих дней после истечения срока для устранения нарушений [**трудового законодательства**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5), установленного в акте проверки, отчет об их устранении, подтверждающий устранение нарушений, а также о принятых мерах по недопущению нарушений трудового законодательства в последующем.

# Раздел 2. Порядок осуществления ведомственного контроля

# Подраздел 1. Основные положения порядка осуществления ведомственного контроля

9. Наименование контроля - ведомственный контроль за соблюдением [**трудового законодательства**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

10. Результатом осуществления ведомственного контроля является предупреждение, выявление и пресечение правонарушений [**трудового законодательства**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях.

11. Сроки осуществления ведомственного контроля:

срок проведения плановой выездной проверки не должен превышать двадцать рабочих дней;

срок проведения плановой документарной проверки не должен превышать двадцать рабочих дней;

срок проведения внеплановой выездной проверки не должен превышать двадцать рабочих дней;

срок проведения внеплановой документарной проверки не должен превышать двадцать рабочих дней.

12. В случаях, требующих проведения сложных и (или) длительных исследований, на основании мотивированных предложений должностных лиц, проводящих проверку, срок проверки может быть продлен распоряжением Администрации, но не более чем на двадцать рабочих дней.

13. В соответствии с [**Законом**](http://internet.garant.ru/document/redirect/44937384/0) Республики Мордовия от 10 июня 2019 года № 45-З «О порядке и условиях осуществления в Республике Мордовия ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» плановые проверки проводятся не менее чем один раз в три года на основании разрабатываемых Администрацией ежегодных планов.

14.Проверка подведомственной организации осуществляется единолично назначенным распоряжением Администрации должностным лицом, либо комиссией, формируемой из должностных лиц Администрации, уполномоченных на осуществление ведомственного контроля за соблюдением [**трудового законодательства**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

15. Организационно-правовое управление администрации Инсарского муниципального района осуществляет учет проверок, проводимых в подведомственных организациях, посредством ведения журнала учета проверок, проводимых Администрацией в соответствии с настоящим Административным регламентом по форме, согласно [**приложению 1**](#sub_1100) к Административному регламенту.

# Подраздел 2. Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление ведомственного контроля

16. Ведомственный контроль осуществляется на основании нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе:

**[Трудового кодекса](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/0)** Российской Федерации от 30 декабря 2001 года N 197-ФЗ;

[**Закона**](http://internet.garant.ru/document/redirect/44937384/0) Республики Мордовия от 10 июня 2019 года № 45-З «О порядке и условиях осуществления в Республике Мордовия ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

# Подраздел 3. Порядок информирования об осуществлении ведомственного контроля

17. Информирование об осуществлении ведомственного контроля может осуществляться Администрацией путем:

размещения информации об осуществлении ведомственного контроля, в том числе текста Административного регламента, на [**официальном сайте**](http://internet.garant.ru/document/redirect/8916657/8) Администрации Инсарского муниципального района в сети Интернет.

18. Для обеспечения информирования об осуществлении ведомственного контроля на [**официальном сайте**](http://internet.garant.ru/document/redirect/8916657/8) Администрации Инсарского муниципального района в сети Интернет размещается следующая информация:

информация об уполномоченном должностном лице Администрации (должностных лицах), осуществляющем ведомственный контроль;

перечень документов, необходимых для осуществления ведомственного контроля;

перечень оснований, при наличии которых осуществляется ведомственный контроль;

порядок обжалования действий или бездействия должностных лиц при осуществлении ведомственного контроля.

# Подраздел 4. Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления ведомственного контроля и достижения целей и задач проведения проверки

19. Предметом проверки является соблюдение подведомственной организацией [**трудового законодательства**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) в процессе осуществления деятельности.

20. В ходе проверки у подведомственной организации может быть истребован следующий перечень документов:

локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и документы (сведения) об ознакомлении с ними работников под роспись;

штатное расписание;

заявления, обращения, уведомления работников;

приказы (распоряжения) работодателя, изданные в рамках трудовых и иных непосредственно с ними связанных отношений, и данные об ознакомлении с ними работников под роспись;

документы, устанавливающие трудовые отношения, в том числе трудовые договоры, дополнительные соглашения к трудовым договорам, гражданско-правовые договоры о выполнении работы, оказании услуг, документы, подтверждающие наличие полномочий по подписанию трудовых договоров и по допуску работников до работы;

документы, устанавливающие права и обязанности сторон трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений;

документы, связанные с заключением, изменением, прекращением трудового договора и подтверждающие соблюдение сторонами трудовых отношений обязательных требований, в том числе уведомления работников, должностные инструкции, трудовые книжки, бланки трудовых книжек и вкладышей в них, книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них, приходно-расходная книга по учету бланков трудовых книжек и вкладышей в них, заявления работников, документы, представляемые при трудоустройстве, отказ в заключении трудового договора, договоры о полной материальной ответственности, приказы по личному составу, о прекращении (расторжении) трудовых договоров, об увольнении работников и иные документы, на основании которых изданы данные приказы, личная карточка [**формы Т-2**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12134807/3000)**;**

документы, подтверждающие соблюдение обязательных требований в части рабочего времени, в том числе табели учета рабочего времени, графики работы (сменности), результаты специальной оценки условий труда, соглашения сторон об установлении неполного рабочего времени, документы об ознакомлении работников в письменной форме с правом отказаться от работы в ночное время, сверхурочной работы, документы об установлении режима рабочего времени;

документы, подтверждающие соблюдение обязательных требований в части времени отдыха, в том числе графики отпусков, уведомления работников о предстоящих отпусках, приказы о предоставлении отпусков, заявления работников о предоставлении отпусков, документы о привлечении работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, письменные согласия работников о работе в выходные и нерабочие праздничные дни, документы о выплате денежной компенсации за неиспользованные отпуска, письменные заявления о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы;

документы, подтверждающие соблюдение обязательных требований в части оплаты труда, в том числе документы по начислению и оплате отпуска, выплате денежной компенсации за неиспользованные отпуска при увольнении, устанавливающие систему оплаты труда, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования (коллективный договор, соглашения, локальные нормативные акты), документы по начислению и выплате заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику, в том числе ведомости по начислению и выплате заработной платы и иных выплат работникам, платежные поручения с приложением реестров перечислений, согласия работников на удержание из заработной платы, расчетные листки;

документы, подтверждающие соблюдение обязательных требований в части материальной ответственности сторон трудового договора;

документы, подтверждающие соблюдение обязательных требований в части рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

21. Подведомственная организация обязана направить в Администрацию документы в течение трех рабочих дней со дня получения запроса о представлении соответствующих документов.

Документы представляются в виде копий, заверенных печатью и подписью руководителя или иного уполномоченного должностного лица подведомственной организации.

Подведомственная организация вправе дополнительно представить в уполномоченное подразделение документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов, до окончания срока проведения проверки.

# Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

22. Осуществление ведомственного контроля включает в себя следующие административные процедуры (действия):

1) разработка и составление ежегодного плана проведения проверок;

2) принятие решения о проведении проверки и подготовка к проведению проверки;

3) проведение проверки;

4) подготовка акта по результатам проверки;

5) принятие по результатам проведенной проверки мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

23. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план является истечение трех лет со дня:

1) государственной регистрации подведомственной организации в качестве юридического лица;

2) окончания проведения последней плановой проверки подведомственной организации органом ведомственного контроля.

24. В ежегодных планах проведения плановых проверок подведомственных организаций указываются следующие сведения:

1) наименование органа местного самоуправления;

2) наименования подведомственных организаций, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места их нахождения;

3) цель и основание проведения каждой плановой проверки;

4) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки.

25. Ежегодный план утверждается Администрацией в срок до 25 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, и не позднее 31 декабря года, предшествующего году проведения плановой проверки, доводится до сведения подведомственных организаций посредством его размещения на [**официальном сайте**](http://internet.garant.ru/document/redirect/8916657/8) Администрации Инсарского муниципального района в сети Интернет.

26. Проверка проводится на основании распоряжения Администрации о проведении проверки.

27. В распоряжении Администрации о проведении проверки указываются:

фамилия, имя, отчество и должность (должности) должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение проверки;

наименование подведомственной организации, в отношении которой проводится проверка;

цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

вид (плановая, внеплановая) и форма проверки (документарная, выездная);

проверяемый период;

правовые основания проведения проверки.

28. О проведении плановой проверки подведомственная организация уведомляется не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления Администрацией копии распоряжения о проведении плановой проверки любым доступным способом, обеспечивающим подтверждение ознакомления с ней руководителя подведомственной организации.

29. В случае если в отношении подведомственной организации в течение трех лет до начала проведения проверки Администрацией проведена плановая и (или) внеплановая проверка федеральной инспекцией труда, то плановая проверка в порядке ведомственного контроля не проводится и подлежит переносу на другой срок.

30. Проверка ограничивается перечнем проверяемых вопросов, включенных в проверочные листы (списки контрольных вопросов) по форме, согласно [**приложению**](#sub_1100) 2 к Административному регламенту.

31. Проверочные листы представляют собой таблицу, в которой записан вопрос, указана ссылка на нормативный акт, которым установлены проверяемые обязательные требования и столбцы, предназначенные для заполнения должностными лицами, уполномоченными на проведение проверки.

32. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) поступление в Администрацию обращений или заявлений граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, профессиональных союзов, иных общественных организации, сведений из средств массовой информации о фактах нарушении в подведомственных организациях [**трудового законодательства**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

2) непредставление отчета об устранении выявленных нарушений [**трудового законодательства**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) в срок, установленный в акте проверки.

33. Глава Инсарского муниципального района принимает решение о проведении внеплановой проверки, которое оформляется распоряжением Администрации, не позднее пяти рабочих дней со дня поступления обращения, заявления или информации, указанной в [**подпункте 1 пункта 32**](#sub_10321) настоящего Административного регламента, и не позднее двадцати рабочих дней со дня истечения срока представления отчета об устранении выявленных нарушений [**трудового законодательства**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5), установленного в акте проверки.

Внеплановая проверка проводится в части проверки наличия нарушенных прав, содержащих нормы трудового права, указанных в обращении или заявлении граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.

34. О проведении внеплановой проверки подведомственная организация уведомляется Администрацией не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения Администрации о проведении внеплановой проверки любым доступным способом, обеспечивающим подтверждение ознакомления с ней руководителя подведомственной организации.

35. Обращения или запросы, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Администрацию, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

36. Внеплановая проверка по обращению гражданина не проводится в случае, если имеется вступившее в законную силу решение суда в отношении ситуации, изложенной в обращении гражданина.

37. Плановые и внеплановые проверки проводятся в форме документарных и выездных проверок.

38. Документарная проверка проводится по месту нахождения Администрации в отношении документов подведомственной организации.

39. Выездная проверка проводится по месту нахождения подведомственной организации.

40. По результатам проведенной проверки и не позднее пяти рабочих дней со дня окончания проверки составляет акт проверки, в котором указываются:

дата, время и место составления акта проверки;

наименование органа местного самоуправления;

дата и номер распоряжения Администрации о проведении проверки;

фамилия, имя, отчество и должность (должности) лица (лиц) Администрации, проводившего (проводивших) проверку;

наименование подведомственной организации, фамилия, имя, отчество и должность ее руководителя;

дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

перечень проведенных мероприятий по контролю;

сведения о результатах проведения проверки, в том числе о выявленных нарушениях [**трудового законодательства**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

подписи должностного лица (должностных лиц), проводившего (проводивших) проверку;

сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки;

сведения о вручении акта проверки руководителю подведомственной организации.

41. К акту проверки прилагаются полученные в результате проверки документы или их копии, письменные объяснения должностных лиц подведомственной организации.

42. Акт проверки составляется в двух экземплярах. Второй экземпляр акта не позднее двух рабочих дней со дня его составления вручается руководителю подведомственной организации или уполномоченному им должностному лицу под расписку.

В случае отсутствия руководителя подведомственной организации или уполномоченного им должностного лица, а также в случае отказа дать расписку в получении акта проверки, акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к первому экземпляру акта проверки, хранящемуся в Администрации.

43. Руководитель подведомственной организации в течение десяти рабочих дней со дня получения акта проверки вправе представить в Администрацию в письменной форме свои замечания (возражения, пояснения) по акту проверки. При этом руководитель подведомственной организации может приложить к таким замечаниям (возражениям, пояснениям) документы, подтверждающие обоснованность таких замечаний (возражений, пояснений), или их заверенные копии.

44. Заместитель главы- Руководитель администрации Инсарского муниципального района (председатель комиссии) в течение десяти рабочих дней со дня получения замечаний (возражений, пояснений) по акту проверки организует их рассмотрение. О времени и месте рассмотрения замечаний (возражений, пояснений) руководитель подведомственной организации извещается Администрацией не позднее чем за три рабочих дня до дня их рассмотрения.

45. Руководитель подведомственной организации обязан устранить нарушения [**трудового законодательства**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5), выявленные при проведении проверки, в срок, установленный в акте проверки, который не может превышать тридцати календарных дней. В случае невозможности по не зависящим от руководителя подведомственной организации причинам устранить выявленные в ходе проверки нарушения трудового законодательства в установленный в акте проверки срок, по его мотивированному заявлению срок устранения нарушений руководителем органа ведомственного контроля может быть продлен, но не более чем на тридцать календарных дней со дня истечения срока, установленного в акте проверки.

46. Не позднее трех рабочих дней после истечения срока для устранения нарушений [**трудового законодательства**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5), установленного в акте проверки, руководитель подведомственной организации обязан представить в Администрацию отчет об их устранении с приложением копий документов, подтверждающих устранение нарушений, а также о принятых мерах по недопущению нарушений трудового законодательства в последующем.

47. В случае выявления по результатам проверки действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, акт проверки с приложением материалов проверки в трехдневный срок со дня его подписания подлежит направлению в Государственную инспекцию труда в Республике Мордовия.

# Раздел 4. Порядок и формы контроля за осуществлением ведомственного контроля

# Подраздел 1. Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента, в том числе осуществление текущего контроля, проведение плановых и внеплановых проверок полноты и качества осуществления ведомственного контроля

48. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий по исполнению муниципальной функции уполномоченным должностным лицом Администрации осуществляется главой Инсарского муниципального района.

В ходе текущего контроля проверяется:

- соблюдение сроков исполнения административных процедур;

- последовательность исполнения административных процедур;

- правильность принятых решений при проведении проверок и по результатам их проведения.

# Подраздел 2. Ответственность должностных лиц администрации, осуществляющих ведомственный контроль, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления ведомственного контроля

49. Уполномоченное должностное лицо Администрации несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка исполнения административных процедур, правильность и обоснованность принятых решений, законность применяемых мер, соблюдение порядка их применения и соответствие применяемых мер совершенным нарушениям, соблюдение прав руководителей учреждений и работников.

Уполномоченное должностное лицо Администрации в случае ненадлежащего исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

# Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, осуществляющего ведомственный контроль, а также должностных лиц администрации

# Подраздел 1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

50. Подведомственная организация имеет право на обжалование решений, действий или бездействия должностных лиц Администрации, принятых (осуществляемых) в ходе ведомственного контроля, в досудебном (внесудебном) порядке.

51. Предметом досудебного обжалования могут являться действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) должностными лицами Администрации в ходе исполнения ведомственного контроля.

# Подраздел 2. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования

52. Основанием для начала досудебного обжалования является поступление в Администрацию жалобы, поступившей от заявителя при личном обращении, по почте или электронной почте.

53. Жалоба подается в Администрацию в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации.

54. Жалоба должна содержать:

Наименование Администрации, должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, должностного лица Администрации;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, либо должностного лица Администрации.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

55. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

56. По результатам рассмотрения жалобы Администрация принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

57. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Приложение 1  
к [Административному регламенту](#sub_1000)  
осуществления администрацией Инсарского муниципального района ведомственного контроля  
за соблюдением трудового законодательства  
и иных нормативных правовых актов,  
содержащих нормы трудового права

# Журнал учета проверок, проводимых администрацией Инсарского муниципального района в рамках осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер проверки | Перечень данных, необходимых к заполнению | Информация о проверке подведомственной организации |
|  | Наименование подведомственной организации |  |
| Вид проверки |  |
| Сроки проведения мероприятий по контролю в соответствии с планом |  |
| Фактические сроки проведения мероприятий по контролю |  |
| Основания для проведения проверки (план, приказ, обращение и т.д.), направления ведомственного контроля |  |
| Дата составления/номер акта проверки |  |
| Уполномоченные должностные лица |  |
| Подписи уполномоченных должностных лиц |  |

Приложение 2  
к [Административному регламенту](#sub_1000)  
осуществления администрацией Инсарского муниципального района ведомственного контроля  
за соблюдением трудового законодательства  
и иных нормативных правовых актов,  
содержащих нормы трудового права

# Форма 1

# Форма проверочного листа (список контрольных вопросов) для осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права по проверке организации и ведению кадрового делопроизводства

Предмет плановой проверки подведомственных администрации Инсарского муниципального района (далее - Администрация) организаций ограничивается перечнем вопросов, включенных в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).

|  |  |
| --- | --- |
| Вид контроля | Ведомственный контроль за соблюдением [**трудового законодательства**](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права |
| Наименование учреждения |  |
| Вид деятельности |  |
| Основание проведения плановой проверки | Распоряжение Администрации от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| Место проведения проверки |  |
| Номер и дата проверки | N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должности, фамилии и инициалы должностных лиц, проводящих плановую проверку и заполняющих проверочный лист |  |

Перечень вопросов, отражающих содержание требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении организацией, подведомственной Администрации, обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответственный исполнитель | Ответы на вопросы | | |
| Да | Нет | Не относится |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 Порядок оформления приема на работу | | | | | | |
| 1.1 | Трудовой договор заключен в письменной форме | [Часть 1 статьи 67](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/671) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 1.2 | Получение работником экземпляра трудового договора подтверждено подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящегося у работодателя | [Часть 1 статьи 67](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/671) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 1.3 | Содержание приказов (распоряжений) о приеме на работу соответствует условиям заключенных трудовых договоров | [Часть 1 статьи 68](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/6801) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 1.4 | Приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу объявлен работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы | [Часть 2 статьи 68](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/6802) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 1.5 | При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель ознакомил работников под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором (при наличии) | [Часть 3 статьи 68](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/6803) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 2 Соблюдение требований по содержанию трудовых договоров | | | | | | |
| 2.1 | В трудовом договоре указаны: фамилия, имя, отчество работника и наименование работодателя; | [Часть 1 статьи 57](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5701) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| сведения о документах, удостоверяющих личность работника; |  |  |  |
| идентификационный номер налогоплательщика; |  |  |  |
| сведения о представителе работодателя, подписавшем трудовой договор, и основание, в силу которого он наделен соответствующими полномочиями; |  |  |  |
| место и дата заключения трудового договора |  |  |  |
| 2.2 | В трудовой договор включены обязательные условия о: | [Часть 2 статьи 57](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5702) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| месте работы, а в случае, когда работник принимается для работы в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении организации, расположенном в другой местности, - месте работы с указанием обособленного структурного подразделения и его местонахождения; |  |  |  |
| трудовой функции; |  |  |  |
| дате начала работы, а в случае, если заключается срочный договор, то дополнительно указываются срок его действия и причины, послужившие основанием для заключения срочного трудового договора; |  |  |  |
| условиях оплаты труда; |  |  |  |
| режиме рабочего времени и отдыха (в отношении работников, режим рабочего времени и отдыха которых отличается от общих правил, установленных у работодателя); |  |  |  |
| гарантиях и компенсациях за работу во вредных и/или опасных условиях труда; |  |  |  |
| условия, определяющие в необходимых случаях характер работы (подвижной, разъездной, в пути, другой характер работы) |  |  |  |
| условия труда на рабочем месте; |  |  |  |
| обязательном социальном страховании работников |  |  |  |
| 2.3 | Срочные трудовые договоры заключены на срок не более пяти лет | [Пункт 2 части 1 статьи 58](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/582) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 2.4 | Обоснованность заключения срочного трудового договора | [Статья 59](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/59) Трудового кодекса Российской Федерации;  [пункт 9 статьи 22.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164333/2229) Закона Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" |  |  |  |  |
| 2.5 | Соблюден запрет на установление в трудовом договоре срока испытания для: | [Часть 4 статьи 70](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/7004) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет; |  |  |  |
| лиц, не достигших возраста восемнадцати лет; |  |  |  |
| лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня; |  |  |  |
| лиц, заключающих трудовой договор на срок до двух месяцев |  |  |  |  |
| 2.6 | В трудовой договор с совместителем включено указание на то, что работа является совместительством | [Часть 4 статьи 282](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/2824) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 3 Соблюдение порядка и условий изменения трудового договора | | | | | | |
| 3.1 | Соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора, в том числе при постоянном или временном переводе работника на другую работу, заключено в письменной форме | [Статья 72](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/72), [часть 1 статьи 72.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/72021) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 3.2 | Перевод работника на другую работу, в том числе на работу, требующую более низкой квалификации, осуществлен с письменного согласия работника или по письменной его просьбе | [Части 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/72011), [2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/72012), [3 статьи 72.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/72013) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 3.3 | Работник, нуждающийся в переводе в соответствии с медицинским заключением на другую не противопоказанную ему по состоянию здоровья работу, переведен на другую работу (при ее наличии) с его письменного согласия | [Часть 1 статьи 73](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/7301) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 3.4 | Работодатель в письменной форме уведомил работника о предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора в связи с изменением организационных или технологических условий труда и о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, в срок не позднее чем за два месяца | [Часть 2 статьи 74](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/742) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 3.5 | Работодатель в письменной форме предложил работнику, отказавшемуся от изменения условий трудового договора по причинам изменения организационных или технологических условий труда, другую имеющуюся у него работу | [Часть 3 статьи 74](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/743) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 3.6 | Работодатель предложил работнику все имеющиеся вакансии (с учетом условий коллективного, трудового договора, соглашения) до отстранения (недопущения) работника к работе в связи с приостановлением действия на срок до двух месяцев специального права работника | [Абзац шестой части 1 статьи 76](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/76106) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 4 Соблюдение порядка прекращения трудового договора | | | | | | |
| 4.1 | Работодатель имеет письменное подтверждение своевременного уведомления работников о прекращении трудового договора | [Часть 3 статьи 74](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/743), [часть 1 статьи 79](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/7901), [часть 3 статьи 81](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/8103), [часть 2 статьи 180](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1802) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 4.2 | Расторжение трудового договора по соглашению сторон оформлено в письменной форме | [Статья 78](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/78) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 4.3 | Работодатель имеет письменные заявления работников об увольнении по собственному желанию | [Часть 4 статьи 71](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/714), [часть 1 статьи 80](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/801) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 4.4 | Соблюден запрет на увольнение работников в период временной нетрудоспособности или во время нахождения в отпуске | [Часть 6 статьи 81](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/8106) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 4.5 | Прекращение трудового договора оформлено приказом (распоряжением) | [Часть 1 ст. 84.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/84101) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 4.6 | Работодатель ознакомил работников под роспись с приказами (распоряжениями) о прекращении трудового договора | [Часть 2 ст. 84.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/8412) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 4.7 | В случае, когда приказ (распоряжение) о прекращении трудового договора невозможно довести до сведения работника или работник отказывается ознакомиться с ним под роспись, на приказе (распоряжении) произведена соответствующая запись | [Часть 2 ст. 84.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/8412) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 4.8 | В день прекращения трудового договора работодателем выдана работнику трудовая книжка | [Части 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/8414) и [6 статьи 84.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/8416) Трудового кодекса Российской Федерации; [пункт 41](http://internet.garant.ru/document/redirect/12130601/3041) Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/12130601/0) Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 N 225 "О трудовых книжках" |  |  |  |  |
| 4.9 | В случае, когда в день прекращения трудового договора выдать трудовую книжку работнику невозможно в связи с его отсутствием либо отказом от ее получения, работодатель направил работнику уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на отправление ее по почте | [Части 4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/8414) и [6 статьи 84.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/8416) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 5 Соблюдение общих требований по установлению режима работы и учету рабочего времени | | | | | | |
| 5.1 | Работодателем - юридическим лицом установлен режим рабочего времени | [Часть 1 статьи 100](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/10001) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 5.2 | В трудовых договорах работников юридического лица, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, содержится условие о режиме рабочего времени | [Абзац шестой части 2 статьи 57](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/57027) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 5.3 | Работодателем утверждается график сменности для работников, осуществляющих трудовую деятельность в сменном режиме работы | [Часть 2 статьи 103](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/10302) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 5.4 | Работники ознакамливаются с графиком сменности в срок не позднее одного месяца до его введения | [Часть 4 статьи 103](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/10304) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 6 Соблюдение требований по установлению продолжительности рабочего времени | | | | | | |
| 6.1 | Нормальная продолжительность рабочего времени работников не превышает 40 часов в неделю | [Часть 2 статьи 91](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/912) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 6.2 | Работодатель установил сокращенную продолжительность рабочего времени:  - для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет - не более 35 часов в неделю;  - для работников, являющихся инвалидами I или II группы, - не более 35 часов в неделю;  - для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда, - не более 36 часов в неделю;  - для иных категорий работников (педагогических, медицинских и других работников) | [Части 1 - 4 статьи 92](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/921), [часть 4 статьи 173](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1734), [часть 4 статьи 174](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1744), [статья 320](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/320), [статья 333](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/333), [часть 1 статьи 350](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/3551) Трудового кодекса Российской Федерации; [пункты 1 - 2.2 приложения 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/70878632/1001) к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре"; [пункт 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12129879/1) постановления Правительства Российской Федерации от 14.02.2003 N 101 "О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности"; [часть 3 статьи 23](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164504/2303) Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"; [постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/181810/0) Верховного Совета РСФСР от 1 ноября 1990 г. N 298/3-1 "О неотложных мерах по улучшению положения женщин, семьи, охраны материнства и детства на селе" |  |  |  |  |
| 6.3 | Продолжительность ежедневной работы (смены) не превышает:  - для инвалидов - в соответствии с медицинским заключением. Для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, где установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, максимально допустимая продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать:  при 36 часовой рабочей неделе - 8 часов;  при 30 часовой рабочей неделе и менее - 6 часов | [Статья 94](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/94), [части 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/9501) и [3 статьи 95](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/953), [части 1 - 4 статьи 96](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/961), [статья 101](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/101), [часть 1 статьи 102](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/10201), [статья 284](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/284) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 7 Соблюдение порядка и условий увольнения работника в связи с сокращением численности или штата работников | | | | | | |
| 7.1 | Работодатель уведомил каждого работника в письменной форме под роспись об увольнении в связи с сокращением численности или штата организации в срок не позднее чем за два месяца до увольнения (работник, заключивший трудовой договор на срок до двух месяцев, уведомлен в срок не менее чем за три календарных дня, работник, занятый на сезонных работах, уведомлен не менее чем за семь календарных дней) | [Часть 2 статьи 180](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1802), [часть 2 статьи 292](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/2922), [статья 296](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/296) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 7.2 | Работодатель предлагал работнику другую работу с учетом его состояния здоровья (при наличии вакансий) | [Часть 3 статьи 81](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/8103), [часть 1 статьи 180](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1801) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 7.3 | Отсутствуют факты увольнения лиц с семейными обязанностями в связи с сокращением численности или штата работников | [Часть 4 статьи 261](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/26103), [статья 264](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/264) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 7.4 | Работодатель не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников может привести к массовому увольнению работников - не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий сообщил в письменной форме выборному органу первичной профсоюзной организации (при его наличии) о принятии решения о сокращении численности или штата | [Часть 1 статьи 82](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/821) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 7.5 | Соблюден порядок оформления прекращения трудового договора | [Статья 84.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/841) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 8 Соблюдение требований по предоставлению ежегодного и дополнительного оплачиваемых отпусков | | | | | | |
| 8.1 | Оплачиваемый отпуск предоставляется работникам ежегодно | [Часть 1 статьи 122](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/122022) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 8.2 | Работодатель утвердил ежегодный график отпусков не позднее, чем за две недели до наступления календарного года с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (при его наличии) | [Часть 1 статьи 123](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/13201) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 8.3 | О времени начала отпуска работник извещен под роспись не позднее, чем за две недели до его начала | [Часть 3 статьи 123](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/12303) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 8.4 | Работникам предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска:  - занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; | [Часть 1 статьи 116](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1161), [статьи 114](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/114), [части 1 - 2 статьи 117](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/11701), [статья 119](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/119), [часть 3 статьи 350](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/3503) Трудового кодекса Российской Федерации; [приложение](http://internet.garant.ru/document/redirect/70393640/1000) к постановлению Правительства Российской Федерации от 06.06.2013 N 482 "О продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельным категориям работников" |  |  |  |  |
| - имеющим особый характер работы: |  |  |  |
| - с ненормированным рабочим днем; |  |  |  |
| - иные отдельные категории работников |  |  |  |
| 8.5 | Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного основного или ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются | [Статья 120](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/120) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 8.6 | Не допускается замена денежной компенсацией ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска:  - беременным женщинам  - работникам в возрасте до восемнадцати лет | [Часть 3 статьи 126](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1262) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 8.7 | Не допускается замена денежной компенсаций ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда | [Статья 117](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/117), [часть 3 статьи 126](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1262) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 9 Соблюдение порядка и условий привлечения к работе за пределами рабочего времени | | | | | | |
| 9.1 | Работодатель привлекает работников к сверхурочной работе с их письменного согласия | [Часть 2 статьи 99](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/9902) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 9.2 | Привлечение к сверхурочной работе беременных женщин, работников в возрасте до восемнадцати лет, работников в период действия ученического договора не допускается | [Часть 5 статьи 99](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/997), [часть 3 статьи 203](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/20303), Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 9.3 | Работодатель привлекает к сверхурочной работе с их письменного согласия: инвалидов | [Часть 5 статьи 99](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/997), [статья 264](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/264) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет  отцов, воспитывающих без матери детей в возрасте до трех лет  опекунов (попечителей) детей в возрасте до трех лет |  |  |  |
| 9.4 | Работодатель до привлечения к сверхурочной работе знакомит с их правом отказаться от сверхурочной работы под роспись: инвалидов | [Часть 5 статьи 99](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/997), [статья 264](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/264) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет |  |  |  |
| отцов, воспитывающих без матери детей в возрасте до трех лет |  |  |  |
| опекунов (попечителей) детей в возрасте до трех лет |  |  |  |
| 9.5 | Продолжительность сверхурочной работы каждого работника не превышает 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год | [Часть 6 статьи 99](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/9905) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 9.6 | Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительностью, установленной коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка, но не менее трех календарных дней | [Часть 1 статьи 119](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1191) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 9.7 | Работодатель привлекает к работе в выходные и нерабочие праздничные дни с их письменного согласия: | [Часть 7 статьи 113](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/11301), [статья 264](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/264) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| инвалидов |  |  |  |
| женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет |  |  |  |
| отцов, воспитывающих без матери детей в возрасте до трех лет |  |  |  |
| опекунов (попечителей) детей в возрасте до трех лет |  |  |  |
| 9.8 | Работодатель до привлечения к работе в выходные и нерабочие праздничные дни знакомит под роспись с их правом отказаться от работы в выходные и нерабочие праздничные дни:  инвалидов | [Часть 7 статьи 113](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/11301), [статья 264](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/264) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, |  |  |  |
| отцов, воспитывающих без матери детей в возрасте до трех лет, |  |  |  |
| опекунов (попечителей) детей в возрасте до трех лет |  |  |  |
| 9.9 | Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится по письменному распоряжению работодателя | [Часть 8 статьи 113](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/11306) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 10 Обеспечение режима труда и отдыха работников в соответствии с нормами трудового права | | | | | | |
| 10.1 | Наличие у работодателя правил внутреннего трудового распорядка | [Часть 3 статьи 189](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1893) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 10.2 | Режимом рабочего времени, установленным Правилами внутреннего трудового распорядка работодателя, предусмотрены:  продолжительность рабочей недели:  пятидневная с двумя выходными днями, | [Статья 100](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/100), [часть 4 статьи 104](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/10403), [часть 3 статьи 108](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1083) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику |  |  |  |
| неполная рабочая неделя |  |  |  |
| работа с ненормированным рабочим днем для отдельных категорий работников |  |  |  |
| продолжительность ежедневной работы (смены), в том числе неполного рабочего дня (смены) |  |  |  |
| время начала и окончания работы |  |  |  |
| время предоставления перерыва в работе и его конкретная продолжительность |  |  |  |
| перечень работ, при которых отдых и прием пищи работникам обеспечивается в рабочее время, (где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно) |  |  |  |
| виды работ, предусматривающие предоставление работникам в течение рабочего времени специальных перерывов, обусловленных технологией и организацией производства и труда продолжительность, а также порядок предоставления таких перерывов |  |  |  |
| число смен в сутки |  |  |  |
| чередование рабочих и нерабочих дней |  |  |  |
| порядок введения суммированного учета рабочего времени |  |  |  |
| 10.3 | Наличие у работодателя перечня должностей работников с ненормированным рабочим днем | [Часть 1 статьи 101](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/10101) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 10.4 | Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником | [Часть 4 статьи 91](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/913) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 10.5 | Работодателем обеспечен точный учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника | [Часть 7 статьи 99](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/999) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |

Форма2

# Форма проверочного листа (список контрольных вопросов) для осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права по проверке соблюдения общих требований по установлению и выплате заработной платы

Предмет плановой проверки подведомственных Администрации Инсарского муниципального района (далее - Администрация) организаций ограничивается перечнем вопросов, включенных в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).

|  |  |
| --- | --- |
| Вид контроля | Ведомственный контроль за соблюдением [трудового законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права |
| Наименование учреждения |  |
| Вид деятельности |  |
| Основание проведения плановой проверки | Распоряжение Администрации от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
| Место проведения проверки |  |
| Номер и дата проверки | N \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должности, фамилии и инициалы должностных лиц, проводящих плановую проверку и заполняющих проверочный лист |  |

Перечень вопросов, отражающих содержание требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении организацией, подведомственной Администрации, обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответственный исполнитель | Ответы на вопросы | | |
| Да | Нет | Не относится |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Работодателем выплачивается заработная плата работникам в полном размере, причитающемся в соответствии с требованиями соглашений, коллективного договора и трудовых договоров | [Абзац седьмой части 2 статьи 22](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/22015) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 2 | Локальные нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда, приняты работодателем с учетом мнения представительного органа работников | [Часть 4 статьи 135](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/13504) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 3 | Работодатель извещает каждого работника в письменной форме о составных частях заработной платы и размерах иных сумм, начисленных работнику о размерах и об основаниях произведенных удержаний об общей денежной сумме, подлежащей выплате | [Часть 1 статьи 136](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1361) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 4 | Работодателем утверждена форма расчетного листка с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии) | [Часть 2 статьи 136](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1362) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 5 | Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. | [Часть 6 статьи 136](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1366) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 6 | Конкретная дата выплаты заработной платы установлена правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором, но не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена | [Часть 6 статьи 136](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1366) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 7 | Работодатель выплачивает каждому работнику, полностью отработавшему месячную норму рабочего времени и выполнившему нормы труда (трудовые обязанности), заработную плату не ниже [минимального размера оплаты труда](http://internet.garant.ru/document/redirect/10180093/0) | [Части 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1331), [3 статьи 133](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/431), [части 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1330101), [2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1310102), [7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1310107), [8](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1310108) и [11 статьи 133.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/131011) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 8 | Работодатель производит оплату сверхурочной работы в размере, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовыми договорами с работниками, но не менее чем за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере | [Статья 152](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/152) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 9 | Работодатель производит оплату работы в выходной или нерабочий праздничный день в повышенном размере, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовыми договорами с работниками, но не менее чем в двойном размере | [Статья 153](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/153) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 10 | Работодатель производит оплату работы в ночное время в повышенном размере, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовыми договорами с работниками, но не менее чем на 20 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время | [Статья 154](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/154) Трудового кодекса Российской Федерации, [Постановление](http://internet.garant.ru/document/redirect/12161618/0) Правительства РФ от 22.07.2008 N 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время" |  |  |  |  |
| 11 | Работодатель сохраняет средний заработок (часть среднего заработка) на время дополнительных отпусков или освобождения от работы работникам, совмещающим работу с получением образования | [Части 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1731), [4 статьи 173](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1734), [статья 173.1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/17301), [части 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/17401), [4 статьи 174](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1744), [части 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1760222), [2 статьи 176](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1762) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 12 | Работодатель сохраняет за работниками средний заработок на время прохождения обязательных медицинских осмотров | [Статья 185](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/185) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 13 | Работодатель сохраняет за работником средний заработок за дни сдачи крови и ее компонентов и предоставленные в связи с этим дни отдыха | [Часть 5 статьи 186](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/18601) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 14 | Работодатель сохраняет за работником средний заработок при направлении на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование | [Часть 1 статьи 187](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1871) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 15 | Работодатель сохраняет средний заработок за беременной женщиной за весь период освобождения от работы до предоставления другой работы, исключающей воздействие неблагоприятных производственных факторов | [Часть 2 статьи 254](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/25402) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 16 | Работодатель сохраняет средний заработок за беременной женщиной за период прохождения обязательного диспансерного обследования в медицинских организациях | [Часть 3 статьи 254](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/2543) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 17 | Работодатель оплачивает в размере среднего заработка каждый дополнительный выходной день, предоставляемый родителю (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его письменному заявлению | [Часть 1 статья 262](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/2621) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 18 | Порядок введения суммированного учета рабочего времени установлен правилами внутреннего трудового распорядка | [Часть 4 статьи 104](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/10403) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 19 | Учетный период при суммированном учете рабочего времени не превышает один год для учета рабочего времени работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - три месяца | [Часть 1 статьи 104](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/10401) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |

Форма3

# Форма проверочного листа (список контрольных вопросов) для осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права по проверке соблюдения требований по регулированию труда инвалидов

Предмет плановой проверки подведомственных Администрации Инсарского муниципального района (далее - Администрация) организаций ограничивается перечнем вопросов, включенных в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).

|  |  |
| --- | --- |
| Вид контроля | Ведомственный контроль за соблюдением [трудового законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права |
| Наименование учреждения |  |
| Вид деятельности |  |
| Основание проведения плановой проверки | Распоряжение Администрации от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| Место проведения проверки |  |
| Номер и дата проверки | N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должности, фамилии и инициалы должностных лиц, проводящих плановую проверку и заполняющих проверочный лист |  |

Перечень вопросов, отражающих содержание требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении организацией, подведомственной Администрации, обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответственный исполнитель | Да | Нет | Не относится |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Продолжительность рабочего времени работников, являющихся инвалидами I или II группы, составляет не более 35 часов в неделю | [Абзац четвертый части 1 статьи 92](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/92104) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 2 | Работодатель производит выплату заработной платы инвалидам I и II групп в полном размере (без учета сокращенной продолжительности рабочего времени) | [Часть 3 статьи 23](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164504/2303) Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" |  |  |  |  |
| 3 | Продолжительность ежедневной работы (смены) инвалида установлена в соответствии с медицинским заключением | [Абзац четвертый части 1 статьи 94](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/9414) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 4 | Работодатель привлекает инвалида к работе в ночное время с его письменного согласия и при наличии медицинского заключения об отсутствии запрета по состоянию здоровья на такую работу | [Часть 5 статьи 96](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/965) Трудового кодекса Российской Федерации; [часть 4 статьи 23](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164504/2304) Федеральный закон N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" |  |  |  |  |
| 5 | Работодатель до привлечения к сверхурочной работе знакомит под роспись инвалидов с их правом отказаться от сверхурочной работы | [Часть 5 статьи 99](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/997) Трудового кодекса Российской Федерации; [часть 4 статьи 23](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164504/2304) Федерального закона N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" |  |  |  |  |
| 6 | Инвалидам предоставляется ежегодный отпуск не менее 30 календарных дней | [Часть 5 статьи 23](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164504/2305) Федерального законам N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" |  |  |  |  |
| 7 | Инвалиду созданы условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации | [Часть 1 статьи 23](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164504/231), [часть 2 статьи 24](http://internet.garant.ru/document/redirect/10164504/2402) Федерального закона N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" |  |  |  |  |
| 8 | Работодатель на основании письменного заявления работника инвалида предоставляет отпуск без сохранения заработной платы - до 60 календарных дней в году | [Абзац четвертый части 2 статьи 128](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/12824) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 9 | При сокращении численности или штата работников работодателем учтено преимущественное право на оставление на работе инвалидов боевых действий по защите Отечества | [Часть 2 статьи 179](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1792) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |

Форма4

# Форма проверочного листа (список контрольных вопросов) для осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права по проверке правомерности и порядка удержаний из заработной платы

Предмет плановой проверки подведомственных Администрации Инсарского муниципального района (далее - Администрация) организаций ограничивается перечнем вопросов, включенных в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).

|  |  |
| --- | --- |
| Вид контроля | Ведомственный контроль за соблюдением [трудового законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права |
| Наименование учреждения |  |
| Вид деятельности |  |
| Основание проведения плановой проверки | Распоряжение Администрации от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
| Место проведения проверки |  |
| Номер и дата проверки | N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ |
| Должности, фамилии и инициалы должностных лиц, проводящих плановую проверку и заполняющих проверочный лист |  |

Перечень вопросов, отражающих содержание требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении организацией, подведомственной Администрации, обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответственный исполнитель | Ответы на вопросы | | |
| Да | Нет | Не относится |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Удержания из заработной платы работника производятся только в случаях, предусмотренных [Трудовым кодексом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/0) Российской Федерации:  для возмещения неотработанного аванса, выданного работнику в счет заработной платы;  для погашения неизрасходованного и своевременно не возвращенного аванса, выданного в связи со служебной командировкой или переводом на другую работу в другую местность;  для возврата сумм, излишне выплаченных работнику вследствие счетных ошибок;  при увольнении работника до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, за неотработанные дни отпуска (за исключением случаев увольнения работника по основаниям, предусмотренным [пунктом 8 части первой статьи 77](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/778) или [пунктами 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/811), [2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/812) или [4 части первой статьи 81](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/814), [пунктах 1](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/831), [2](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/832), [5](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/835), [6](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/836) и [7 части 1 статьи 83](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/837) Трудового кодекса Российской Федерации) | [Часть 2 статьи 137](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1372) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 2 | Работодатель соблюдает общий размер удержаний по заработной плате | [Части 1 - 3 статьи 138](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/1381) Трудового кодекса Российской Федерации  [часть 1 - 3 статьи 99](http://internet.garant.ru/document/redirect/12156199/9901) Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве" |  |  |  |  |

Форма5

# Форма проверочного листа (список контрольных вопросов) для осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права по проверке соблюдения общих требований в сфере охраны труда

Предмет плановой проверки подведомственных Администрации Инсарского муниципального района (далее - Администрация) организаций ограничивается перечнем вопросов, включенных в настоящий проверочный лист (список контрольных вопросов).

|  |  |
| --- | --- |
| Вид контроля | Ведомственный контроль за соблюдением [трудового законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права |
| Наименование учреждения |  |
| Вид деятельности |  |
| Основание проведения плановой проверки | Распоряжение Администрации от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| Место проведения проверки |  |
| Номер и дата проверки | N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Должности, фамилии и инициалы должностных лиц, проводящих плановую проверку и заполняющих проверочный лист |  |

Перечень вопросов, отражающих содержание требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении организацией, подведомственной Администрации, обязательных требований, составляющих предмет проверки:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответственный исполнитель | Ответы на вопросы | | |
| Да | Нет | Не относится |
| 1 | Правила по охране труда (комплект нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности) | [Абзац 23 части 2 статьи 212](http://internet.garant.ru/document/redirect/77311784/21223) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 2 | Декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям | [Части 1 - 2 статьи 11](http://internet.garant.ru/document/redirect/70552676/1111) Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда";  [пункты 2 - 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/70589524/2002) Порядка подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, утвержденного [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/70589524/0) Минтруда России от 07.02.2014 N 80н |  |  |  |  |
| 3 | Предписание специалиста (службы) охраны труда | [Пункт 8.2](http://internet.garant.ru/document/redirect/181818/40) "Рекомендаций по организации работы Службы охраны труда в организации", утвержденных [Постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/181818/0) Минтруда России от 08.02.2000 N 14 |  |  |  |  |
| 4 | Протокол комиссии об утверждении перечня рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ | [Часть 5 статьи 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/70552676/95) Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" |  |  |  |  |
| 5 | Приказ о проведении специальной оценки условий труда и формировании комиссии по ее проведению | [Части 1 - 2 статьи 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/70552676/91) Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" |  |  |  |  |
| 6 | Приказ (распоряжение) об утверждении перечня рабочих мест, на которых будет проводиться СОУТ | [Часть 5 статьи 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/70552676/95) Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" |  |  |  |  |
| 7 | Приказ об утверждении графика проведения СОУТ | [Часть 1 статьи 9](http://internet.garant.ru/document/redirect/70552676/91) Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" |  |  |  |  |
| 8 | Представление уполномоченного (доверенного) лица по охране труда | [Пункт 4.6](http://internet.garant.ru/document/redirect/1519995/406) "Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива", утвержденных [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/1519995/0) Минтруда РФ от 08.04.1994 N 30 |  |  |  |  |
| 9 | Приказ об утверждении перечня профессий и должностей работников, освобожденных от инструктажа | [Абзац 6 пункта 2.1.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/185522/2146) "Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций", утвержденного [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/185522/0) Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29 |  |  |  |  |
| 10 | Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников | [Пункт 3.6](http://internet.garant.ru/document/redirect/185522/36) "Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций", утвержденного [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/185522/0) Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29 |  |  |  |  |
| 11 | Приказ о создании комиссии по охране труда и проведении проверки знаний требований охраны труда | [Абзац 1 пункта 3.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/185522/34) "Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" утвержденного [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/185522/0) Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29 |  |  |  |  |
| 12 | Удостоверение о проверке знаний требований охраны труда | [Пункт 3.7](http://internet.garant.ru/document/redirect/185522/37) "Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" утвержденного [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/185522/0) Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29 |  |  |  |  |
| 13 | Личная карточка учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств | [Абзац 3 пункта 24](http://internet.garant.ru/document/redirect/55171222/202403) Стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами" утвержденного [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/55171222/0) МЗСР России от 17.12.2010 N 1122н |  |  |  |  |
| 14 | Журнал регистрации целевого инструктажа | [Абзац 5 пункта 2.1.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/185522/194) "Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций", утвержденного [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/185522/0) Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29 |  |  |  |  |
| 15 | Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте | [Абзац 5 пункта 2.1.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/185522/194) "Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций", утвержденного [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/185522/0) Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29 |  |  |  |  |
| 16 | Личная карточка учета выдачи средств индивидуальной защиты | [Абзац 3 пункта 13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12169526/10133) "Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты", утвержденного [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/12169526/0) МЗСР России от 01.06.2009 N 290н |  |  |  |  |
| 17 | Журнал регистрации вводного инструктажа | [Абзац 5 пункта 2.1.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/185522/194) "Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций", утвержденного [постановлением](http://internet.garant.ru/document/redirect/185522/0) Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29 |  |  |  |  |
| 18 | Трудовой договор с работниками содержит информацию об условиях труда, установленных по результатам специальной оценки условий труда, а также гарантиях и компенсациях за работу с вредными и (или) опасными условиями труда | [Часть 2 статьи 57](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/5702) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 19 | Лица, принимаемые на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) медицинские осмотры и периодические (для лиц в возрасте до 21 года - ежегодные) медицинские осмотры | [Статья 69](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/69), [часть 1 статьи 213](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/21301), [часть 1 статьи 266](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/26601), [часть 2 статьи 328](http://internet.garant.ru/document/redirect/12125268/32802) Трудового кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Инсар

**от 30 декабря 2022 г № 528**

Об определении администратора

доходов бюджета Инсарского

муниципального района и наделением

бюджетными полномочиями

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов Инсарского муниципального района от 27.06.2016 года № 40 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Инсарского муниципального района», решением Совета депутатов Инсарского муниципального района от 27.12. 2022 г. № 58 «О бюджете Инсарского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов », администрация Инсарского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Определить администрацию Инсарского муниципального района*,* администратором доходов бюджета Инсарского муниципального района по кодам согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Наделить администрацию Инсарского муниципального района в отношении закрепленных кодов следующими бюджетными полномочиями:

осуществлять начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществлять взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принимать решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представлять заявку в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимать решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет и представлять уведомление в Управление казначейства по Республике Мордовия;

осуществлять взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по Республике Мордовия в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.04.2020 года № 66н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»;

предоставлять информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета Инсарского муниципального района, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным [Федеральном законом](https://internet.garant.ru/#/document/12177515/entry/0) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

принимать решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

доводить до сведения плательщиков реквизиты счета и получателя платежа, коды бюджетной классификации и коды ОКТМО, необходимые для своевременного и правильного перечисления платежей в бюджет Инсарского муниципального района;

осуществлять иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативно-правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения на территории Инсарского муниципального района.

3.Признать утратившим силу постановление администрации Инсарского муниципального района от 29.12.2021 года № 446 «Об определении администраторов доходов бюджета Инсарского муниципального района и наделением бюджетными полномочиями».

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Синичкина А.П.- заместителя главы, начальника Финансового управления администрации Инсарского муниципального района.

5. Настоящее постановление вступает в законную силу с 1 января 2023 года.

Глава Инсарского

муниципального района Х.Ш. Якуббаев

Приложение

к постановлению администрации

Инсарского муниципального

района

от 30декабря 2022 г. № 528

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Перечень администраторов доходов бюджета  Инсарского муниципального района | | | |
| № п/п | Код администратора | Код | Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, группы подвида, аналитической группы подвида доходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Администрация Инсарского муниципального района | | | |
|  | 900 | 1 08 04010 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий нотариусами государственных нотариальных контор и (или) должностными лицами органов исполнительной власти, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и (или) законодательными актами субъектов Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
|  | 900 | 1 08 07150 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции |
|  | 900 | 1 11 02033 05 0000 120 | Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов муниципальных районов |
|  | 900 | 1 08 04010 01 4000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий нотариусами государственных нотариальных контор и (или) должностными лицами органов исполнительной власти, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и (или) законодательными актами субъектов Российской Федерации на совершение нотариальных действий (прочие поступления) |
|  | 900 | 1 08 07150 01 4000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (прочие поступления) |
|  | 900 | 1 11 03050 05 0000 120 | Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов |
|  | 900 | 1 11 05013 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
|  | 900 | 1 11 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
|  | 900 | 1 11 05025 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
|  | 900 | 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений( за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
|  | 900 | 1 11 09045 05 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
|  | 900 | 1 13 01995 05 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов |
|  | 900 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
|  | 900 | 1 13 02995 05 0001 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов, источником которых являются межбюджетные трансферты федерального бюджета |
|  | 900 | 1 13 02995 05 0002 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов, источником которых являются средства республиканского бюджета |
|  | 900 | 1 13 02995 05 0004 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов, источником которых являются средства муниципального района |
|  | 900 | 1 14 02052 05 0000 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
|  | 900 | 1 14 02052 05 0000 440 | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
|  | 900 | 1 14 02053 05 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
|  | 900 | 1 14 02053 05 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 1. 21. | 900 | 1 14 06013 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов |
|  | 900 | 1 14 06013 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений |
|  | 900 | 1 14 06025 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
|  | 900 | 1 15 02050 05 0000 140 | Платежи, взимаемые органами управления (организациями) муниципальных районов за выполнение определенных функций |
|  | 900 | 1 16 07090 05 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального района |
|  | 900 | 1 16 07010 05 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района |
|  | 900 | 1 16 02020 02 0000 140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов |
|  | 900 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
|  | 900 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
|  | 900 | 2 07 05030 05 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
|  | 900 | 2 07 05010 05 0000 150 | Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных районов |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Инсар

от 30 декабря 2022 г. № 529

О внесении изменений в постановление

администрации Инсарского муниципального района

от 01.07.2016г. №377

В целях приведения постановления в соответствие с действующим законодательством, на основании Устава Инсарского муниципального района, администрация Инсарского муниципального района Республики Мордовия

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление администрации Инсарского муниципального района от 01.07.2016г. №377 «Об утверждении муниципальной программы повышения эффективности управления муниципальными финансами в Инсарском муниципальном районе Республики Мордовия» (далее- Программа), следующие изменения:

1) в Паспорте Программы:

позицию «Объемы финансового обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансового обеспечения Программы | объем бюджетных ассигнований из средств бюджета Инсарского муниципального района на реализацию Программы составляет 64 329,8тыс. рублей, в том числе:  на 2016 год – 4793,8 тыс. рублей;  на 2017 год – 4709,4 тыс. рублей;  на 2018 год – 5048,5 тыс. рублей;  на 2019 год – 9971 тыс. рублей;  на 2020 год -10014,0 тыс. рублей;  на 2021 год –7913,0 тыс. рублей;  на 2022 год – 8090,4 тыс. рублей;  на 2023 год – 7020,2 тыс. рублей;  на 2024 год –3316,6 тыс. рублей;  на 2025 год- 3402,9 тыс. рублей.  На реализацию:  подпрограммы «Эффективное использование бюджетного потенциала» предусмотрено 48460,0 тыс. рублей;  подпрограммы «Управление муниципальным долгом Инсарского муниципального района» предусмотрено 132,8тыс. рублей;  подпрограммы «Повышение эффективности межбюджетных отношений» предусмотрено 15737,0 тыс. рублей. |

»;

2) абзац 5 раздела 4 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы из средств бюджета Инсарского муниципального района составляет 64329,8 тыс. рублей, в том числе:

на 2016 год – 4793,8 тыс. рублей;

на 2017 год – 4709,4 тыс. рублей;

на 2018 год – 5048,5 тыс. рублей;

на 2019 год – 9971,0 тыс. рублей;

на 2020 год -10014,0 тыс. рублей;

на 2021 год – 7913,0 тыс. рублей;

на 2022 год – 8090,4 тыс. рублей;

на 2023 год – 7070,2 тыс. рублей;

на 2024 год –3316,6 тыс. рублей;

на 2025год – 3402,9 тыс. рублей.»;

3) приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

4) в приложении 5 «Подпрограмма эффективное использование бюджетного потенциала»:

в паспорте подпрограммы позицию «Объемы финансового обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансового обеспечения подпрограммы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы из средств бюджета Инсарского муниципального района составляет 48460,0 тыс. рублей, в том числе:  2016 год – 4783,8тыс. рублей;  2017 год – 4696,9 тыс. рублей;  2018 год – 5036,0 тыс. рублей;  2019 год – 5044,8 тыс. рублей;  2020 год – 5203,1тыс. рублей;  2021 год – 6060,2 тыс. рублей;  2022 год – 6081,5тыс. рублей;  2023 год – 4858,2 тыс. рублей;  2024 год – 3304,6 тыс. рублей;  2025 год – 3390,9 тыс. рублей. |

»;

в абзаце 2 раздела 5 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы» подпрограммы цифры «45961,1» заменить цифрами «48460,0».

5) в приложении 7 подпрограмма «Повышение эффективности межбюджетных отношений»:

в паспорте подпрограммы позицию «Объемы финансового обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансового обеспечения подпрограммы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 15737,0 тыс. рублей, в том числе:  на 2017 год – 2,5 тыс. рублей;  на 2018 год – 2,5 тыс. рублей;  на 2019 год – 4829,5 тыс. рублей;  на 2020 год – 4805,9 тыс. рублей;  на 2021 год – 1851,7 тыс. рублей;  на 2022 год –  2008,9 тыс. рублей;  на 2023 год – 2212,0 тыс. рублей;  на 2024 год – 12,0 тыс. рублей;  на 2025 год – 12,0 тыс.рублей. |

»;

# в разделе 4 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы» цифры "14791,5" заменить цифрами "15737,0";

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Синичкина А.П. – заместителя главы, начальника Финансового управления администрации Инсарского муниципального района.

Глава Инсарского

муниципального района Х.Ш. Якуббаев

Приложение

к постановлению администрации Инсарского муниципального района

от 30 декабря № 529

Приложение 4

к [муниципальной программе](#sub_10000) повышения эффективности

управления муниципальными финансами

в Инсарском муниципальном районе

# Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы повышения эффективности управления муниципальными финансами в Инсарском муниципальном районе за счет всех источников финансирования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники финансирования | Расходы по годам, тыс.руб. | | | | | | |  |  |  |
| 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019  год | 2020  год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| Муниципальная программа Инсарского муниципального района | Муниципальная программа повышения эффективности управления муниципальными финансами Инсарского муниципального района | всего | 4793,8 | 4709,4 | 5048,5 | 9971,0 | 10014,0 | 7913,0 | 8090,4 | 7070,2 | 3316,6 | 3402,9 |
| Республиканский бюджет |  |  | 226,7 | 41,5 |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет Инсарского муниципального района | 4793,8 | 4709,4 | 4821,8 | 9929,5 | 9728,0 | 7767,8 | 7945,2 | 6925 | 3171,4 | 3257,7 |
| Бюджеты сельских поселений |  |  |  |  | 286,0 | 145,2 | 145,2 | 145,2 | 145,2 | 145,2 |
| Подпрограмма1 | подпрограмма «Эффективное использование бюджетного потенциала» | всего | 4783,8 | 4696,9 | 5036,0 | 5044,8 | 5203,1 | 6060,2 | 6081,5 | 4858,2 | 3304,6 | 3390,9 |
| Республиканский бюджет |  |  | 226,7 | 41,5 |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет Инсарского муниципального района | 4783,8 | 4696,9 | 4809,3 | 5003,3 | 4917,1 | 5915,0 | 5936,3 | 4713,0 | 3159,4 | 3245,7 |
| Бюджеты сельских поселений |  |  |  |  | 286,0 | 145,2 | 145,2 | 145,2 | 145,2 | 145,2 |
| Основное мероприятие 1 | совершенствование бюджетного процесса, формирование бюджета Инсарского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период | Всего | 4700,3 | 4696,9 | 4934,1 | 4954,8 | 5203,1 | 6040,2 | 6076,5 | 4856,2 | 3299,6 | 3385,9 |
| Республиканский бюджет |  |  | 226,7 | 41,5 |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет Инсарского муниципального района | 4700,3 | 4696,9 | 4707,4 | 4913,3 | 4917,1 | 5895,0 | 5931,3 | 4711,0 | 3154,4 | 3240,7 |
| Бюджеты сельских поселений |  |  |  |  | 286,0 | 145,2 | 145,2 | 145,2 | 145,2 | 145,2 |
| Основное мероприятие 2 | Развитие контроля за соблюдением [бюджетного законодательств](garantF1://12012604.0), развитие институтов финансового менеджмента | Бюджет Инсарского муниципального района | х | Х | х | х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| Основное мероприятие 3 | совершенствование предоставления муниципальных услуг | Бюджет Инсарского муниципального района | х | Х | х | х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| Основное мероприятие 4 | наращивание доходного потенциала, оптимизация бюджетных расходов | Бюджет Инсарского муниципального района | 5,0 | Х | х | 30,0 | Х | 20,0 | 5,0 | 2,0 | 5,0 | 5,0 |
| в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Профессиональная подготовка,переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих в сфере повышения эффективности бюджетных расходов | Бюджет Инсарского муниципального района | 5,0 | х | х | 30,0 | Х | 20,0 | 5,0 | 2,0 | 5,0 | 5,0 |
| Основное мероприятие 5 | Развитие информационных систем и ресурсов | Бюджет Инсарского муниципального района | 78,5 | Х | 101,9 | 60,0 | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| [Подпрограмма 2](#sub_700) | Подпрограмма «Управление муниципальным долгом Инсарского муниципального района Республики  Мордовия» | Бюджет Инсарского муниципального района | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 96,7 | 5,0 | 1,1 | Х | Х | Х | Х |
| Основное мероприятие1 | Мониторинг состояния муниципального долга Инсарского муниципального района | Бюджет Инсарского муниципального района | Х | Х | х | х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| Основное мероприятие 2 | Своевременное обслуживание долговых обязательств Инсарского муниципального района по бюджетным кредитам перед республиканским бюджетом | Бюджет Инсарского муниципального района | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 96,7 | 5,0 | 1,1 | Х | Х | Х | Х |
| [Подпрограмма](#sub_700)3 | «Повышение эффективности межбюджетных отношений» | Бюджет Инсарского муниципального района | Х | 2,5 | 2,5 | 4829,5 | 4805,9 | 1851,7 | 2008,9 | 2212,0 | 12,0 | 12,0 |
| Основное мероприятие 1 | Выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений Инсарского муниципального района | Бюджет Инсарского муниципального района | Х | 2,5 | 2,5 | 1,4 | 3,0 | 6,3 | 13,5 | 12 | 12,0 | 12,0 |
| Основное мероприятие 2 | Финансовая поддержка поселений Инсарского муниципального района для решения вопросов местного значения | Бюджет Инсарского муниципального района | Х | х | х | 4828,1 | 4802,9 | 1845,4 | 1995,4 | 2200,0 | 0,0 | 0,0 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Инсар

**от 13 января 2023 г. №3**

Об утверждении Плана мероприятий администрации Инсарского муниципального района по реализации Послания Главы Республики Мордовия А.А. Здунова Государственному Собранию Республики Мордовия на 2023 год на территории Инсарского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Инсарского муниципального района Республики Мордовия от 15 декабря 2022 года №56 «О Плане мероприятий администрации Инсарского муниципального района по реализации Послания Главы Республики Мордовия А.А. Здунова Государственному Собранию Республики Мордовия на 2023 год на территории Инсарского муниципального района», Уставом Инсарского муниципального района Республики Мордовия, администрация Инсарского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий администрации Инсарского муниципального района по реализации Послания Главы Республики Мордовия А.А. Здунова Государственному Собранию Республики Мордовия на 2023 год на территории Инсарского муниципального района (далее – План мероприятий на 2023 год), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Структурным подразделениям администрации Инсарского муниципального района обеспечить реализацию положений Плана мероприятий на 2023 год.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Пронина А.Б. – первого заместителя главы Инсарского муниципального района.

Глава Инсарского

муниципального района Х.Ш. Якуббаев

Приложение

к постановлению администрации Инсарского муниципального района

от 13 января 2023 г. №3

**План мероприятий администрации Инсарского муниципального района**

**по реализации Послания Главы Республики Мордовия А.А. Здунова**

**Государственному Собранию Республики Мордовия на 2023 год**

**на территории Инсарского муниципального района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. **ПОДДЕРЖКА СЕМЕЙ УЧАСТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ** | | | |
| 1.1. | Продолжить реализацию мер социальной поддержки граждан Республики Мордовия, призванных на военную службу по мобилизации, и членов их семей:   * предоставить внеочередное право на перевод ребенка в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи образовательную организацию, предоставляющую общее образование; * предоставить в первоочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях, летних оздоровительных лагерях; * предоставить бесплатное горячее питание детям 1 – 11 классов; * предоставить бесплатное двухразовое питание для студентов в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования; * зачислить в первоочередном порядке детей 1 – 4 классов в группы продленного дня и бесплатное посещение их учащимися; * предоставить детям право бесплатного посещения занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по дополнительным общеобразовательным программам. | В течение  года | Заместитель главы, начальник управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  Р.В. Долотказин |
| 1. **РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ** | | | |
| 2.1 | Обеспечить проведение не менее трех тренировок по гражданской обороне. | В течение года | Первый заместитель главы Инсарского муниципального района  А.Б. Пронин  Директор МКУ «ЕДДС» Инсарского муниципального района  И.Н. Савельева |
| 2.2 | Предусмотреть в ходе проведения республиканской штабной тренировки по гражданской обороне отработку действий по укрытию органов управления, сил гражданской обороны, работников организаций и населения в защитных сооружениях гражданской обороны и приспособленных под укрытия помещениях. | Октябрь |
| 2.3 | Определить потребность в средствах индивидуальной защиты для органов местного самоуправления и их подведомственных учреждений и организаций и направить заявки в ГК ЧС Республики Мордовия. | 1 квартал |
| 2.4 | Разработать план выдачи средств индивидуальной защиты из имеющихся запасов гражданской обороны органам местного самоуправления и их подведомственным учреждениям и организациям, установленным категориям населения. | Апрель |
| 1. **РАЗВИТИЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ** | | | |
| 3.1 | Обеспечить рост объемов произведенной и отгруженной продукции и выполнение доведенного прогноза промышленными предприятиями в 2023 году – в объеме 4 866 518 тыс. руб., темп роста в сопоставимых ценах к уровню 2022 г. – 118%. | В течение  года | Руководители промышленных предприятий  (по согласованию) |
| В том числе по предприятиям: | | |
| 3.1.1 | **ООО «СЗ «Сармич»»:**   * увеличить объем продаж сливочного масла на 3%; * увеличить объем продаж сыра на 3%; * увеличить объем товарной продукции на 3%. | В течение года | Генеральный директор  ООО СЗ «Сармич»  А.Н. Киреев  (по согласованию) |
| 3.1.2 | **ООО «Ксенон»:**   * обеспечить рост объемов отгруженной продукции на 10%. * обеспечить рост экспорта (не сырьевого) на 10%. | В течение года | Управляющий ТОСП в г. Инсар ООО «Ксенон»  А.В. Зимулькин  (по согласованию) |
| 3.1.3 | **АО «Неон»:**   * произвести товарной продукции на сумму не менее 703 млн. руб.; * обеспечить выполнение проекта «Увеличение объемов выпуска изделия «Бункер зерновоз 9814.01.01.210» с 2 в/комплектов в сутки до 5 в/комплектов. | В течение года | Генеральный директор АО «Неон»  В.И. Батайкин  (по согласованию) |
| 3.1.4 | **ООО «Ткацкая фабрика «Лента» имени 8 марта»:**   * увеличить объем отгруженной продукции на 10%; * увеличить объем производства продукции на 10%. | В течение года | Директор ООО «Ткацкая фабрика «Лента» имени 8 марта»  Е.В. Марченков (по согласованию) |
| 1. **ПРИВЛЕЧЕНИЕ ИНВЕСТИЦИЙ И РЕАЛИЗАЦИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ** | | | |
| 4.1 | Повышение инвестиционной привлекательности Инсарского муниципального района:   * актуализация инвестиционного паспорта района размещение в свободном доступе в сети Интернет; * формирование актуального перечня свободных инвестиционных площадок и земельных участков и размещение в свободном доступе в сети Интернет; * формирование актуального перечня перспективных инвестиционных ниш; * сопровождение перспективных инвестиционных ниш. | В течение года  1 квартал  1 квартал  1 квартал  В течение года | Первый заместитель главы Инсарского муниципального района  А.Б. Пронин  И.о. начальника экономического управления администрации Инсарского муниципального района  О.А. Петрунина |
| 4.2. | Обеспечить привлечение инвестиций в район в объеме 302,6 млн. руб. в том числе в рамках реализации инвестиционных проектов предприятий: | В течение года |
| 4.2.1 | **АО «Неон»:** инвестиционные мероприятия по замене изношенного оборудования, поддержанию работоспособности существующих мощностей, по увеличению производственных мощностей – 14,1 млн. руб. | В течение года | Генеральный директор АО «Неон» В.И. Батайкин  (по согласованию) |
| 4.2.2 | **ООО СЗ «Сармич»:** реконструкция цехов, обновление основных средств – 3 млн. руб., 2 рабочих места | В течение года | Генеральный директор ООО СЗ «Сармич»  А.Н. Киреев (по согласованию) |
| 4.2.3 | **ООО «Ткацкая фабрика «Лента» имени 8 марта»:** замена устаревшего оборудования – 10 млн. руб. | В течение года | Директор ООО«Ткацкая фабрика «Лента» имени 8 марта»  Е.В. Марченков (по согласованию) |
| 4.2.4 | **ООО «Мордовские пенькозаводы»:** увеличение производственных мощностей – 100 млн. руб. | В течение года | Директор ООО «Мордовские пенькозаводы»  А.В. Кучинский (по согласованию) |
| 1. **АКТУАЛИЗАЦИЯ РЕЕСТРА НЕДВИЖИМОСТИ ГРАНИЦ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ, ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ЗОН, ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ НЕДВИЖИМОСТИ** | | | |
| 5.1 | Обеспечить проведение работ по описанию местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон. | В течение года | Заместитель главы – начальник управления строительства, архитектуры, ЖКХ и дорожного хозяйства администрации Инсарского муниципального района  А.В. Акимов |
| 5.2 | Осуществить мероприятия по внесению в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах населенных пунктов, территориальных зон в соответствии с утвержденным планом-графиком проведения работ по описанию местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон. | В течение года |
| 5.3 | Проведение дальнейшей работы по инвентаризации недвижимого имущества, выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 г. №518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». | В течение года | И.о. заместителя начальника управления, заведующего отделом по управлению муниципальным имуществом и земельных отношений экономического управления администрации Инсарского муниципального района  О.А. Урсова |
| 1. **РАЗВИТИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**   **И САМОЗАНЯТЫХ ГРАЖДАН И КОНКУРЕНЦИИ** | | | |
| 6.1 | Организовать работу по взаимодействию Совета предпринимателей с администрацией Инсарского муниципального района. | В течение года | Первый заместитель главы Инсарского муниципального района  А.Б. Пронин  И.о. начальника экономического управления администрации Инсарского муниципального района  О.А. Петрунина |
| 6.2 | **Формировать реестр субъектов малого предпринимательства и самозанятых граждан-получателей поддержки в рамках программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан в Инсарском муниципальном районе на 2018 – 2025 годы» с районного бюджета.** | В течение года |
| 6.3 | Устранять административные барьеры, препятствующие развитию малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан. | В течение года |
| 6.4 | Проводить анализ состояния малого предпринимательства и самозанятых граждан Инсарского муниципального района. | На постоянной основе |
| 6.5 | Способствовать развитию действующих субъектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан. | В течение года |
| 6.6 | Предоставлять информационные, консультационные и прочие услуги:   * гражданам, изъявившим желание организовать бизнес; * субъектам малого и среднего бизнеса, самозанятым гражданам, осуществляющим хозяйственную деятельность в приоритетных для района видах деятельности. | В течение года |
| 6.7 | Оказывать информационную поддержку субъектам малого и среднего бизнеса, самозанятым гражданам в средствах массовой информации. | В течение года |
| 6.8 | Направлять предпринимателей и самозанятых граждан Инсарского муниципального района на республиканские обучающие семинары. | В течение года |
| 6.9 | Информировать бизнес - сообщество о существующих в Республике Мордовия объектах инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан. | В течение года |
| 6.10 | В целях повышения уровня развития конкуренции в экономике республики в условиях новых вызовов обеспечить реализацию мероприятий в рамках Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации и Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Республике Мордовия на 2022 – 2025 годы. | В течение года |
| 1. **УВЕЛИЧЕНИЕ ДОХОДОВ НАСЕЛЕНИЯ** | | | |
| 7.1 | Достигнуть прогнозного уровня среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников (крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций) в размере 37 479,3 руб. за счет: | В течение года | Первый заместитель главы Инсарского муниципального района  А.Б. Пронин |
| 7.1.1 | Обеспечить сохранение достигнутых соотношений средней заработной платы к среднемесячному доходу от трудовой деятельности, закрепленных в майских указах Президента Российской Федерации 2012 года, для отдельных категорий работников социальной сферы:   * педагогических работников образовательных организаций общего образования – 100%; * педагогических работников дошкольных образовательных учреждений (к средней заработной плате в сфере общего образования) – 100%; * педагогических работников дополнительного образования детей (к средней заработной плате учителей) – 100%; * работников учреждений культуры – 100%. | В течение года | Заместитель главы, начальник Финансового управления администрации Инсарского муниципального района  А.П. Синичкин  Заместитель главы, начальник управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  Р.В. Долотказин |
| 7.1.2 | Увеличить среднемесячную заработную плату работников в промышленных предприятиях: ООО «СЗ «Сармич»» на 10%, ООО «Ксенон» на 20%, ООО «Ткацкая фабрика «Лента» имени 8 марта» на 15%. | В течение года | Руководители промышленных предприятий  (по согласованию) |
| 1. **ФИНАНСЫ** | | | |
| 8.1. | Обеспечить поступление налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета Инсарского муниципального района за 2023 год в объеме не менее 68 643,9 тыс. руб. за счет:   * увеличения налогооблагаемой базы по НДФЛ в результате роста средней заработной платы, роста численности работников, принятых на вновь созданные рабочие места, легализации заработной платы, сокрытой от налогообложения; * увеличения налоговых доходов за счет прироста числа субъектов малого и среднего предпринимательства; * снижения недоимки по налоговым и неналоговым доходам как юридических лиц так физических лиц; * вовлечения в налоговый оборот объектов недвижимости, включая земельные участки; * прироста неналоговых доходов от сдачи в аренду/реализации муниципального имущества и земельных участков; * увеличения безвозмездных поступлений от средств самообложения граждан. | В течение года | Заместитель главы, начальник Финансового управления администрации Инсарского муниципального района  А.П. Синичкин |
| 8.2 | Обеспечить в 2023-2025 годах дефицит бюджета Инсарского муниципального района на уровне не более 0% суммы доходов бюджета муниципального образования без учета безвозмездных поступлений за соответствующий финансовый год. | В течение года |
| 8.3 | Отказаться от принятия новых расходных обязательств, увеличения действующих расходных обязательств, не обеспеченных собственными доходами. | В течение года |
| 8.4 | Обеспечить выполнение показателей программы (плана) финансового оздоровления Инсарского муниципального района 2019-2025 годы в соответствии с соглашением об осуществлении мер по социально экономическому развитию и финансовому оздоровлению муниципальных образований в Республике Мордовия. | В течение года |
| 8.5 | Обеспечить достижение целевых показателей для оценки качества управления финансами. | В течение года |
| 8.6 | Не допустить возникновения просроченной кредиторской задолженности. | В течение года |
| 1. **ЗАНЯТОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ** | | | |
| 9.1 | Обеспечить трудоустройство 100% граждан, прибывших в  Инсарский муниципальный район с новых территорий и желающих работать в районе, зарегистрированных в службе занятости населения. | В течение года | Первый заместитель главы Инсарского муниципального района А.Б. Пронин  И.о. заместителя директора – начальника Отдела содействия занятости населения по Инсарскому району ГКУ РМ «ЦЗН Рузаевский» Р.Р. Долотказина  (по согласованию) |
| 9.2 | Не допустить превышения планируемого уровня безработицы – 1,0 и коэффициента напряженности – 1,2 человека на 1 вакансию. | В течение года | И.о. заместителя директора – начальника Отдела содействия занятости населения по Инсарскому району ГКУ РМ «ЦЗН Рузаевский» Р.Р. Долотказина  (по согласованию) |
| 9.2 | Организовывать содействие в трудоустройстве безработных граждан и инвалидов, самозанятости безработных граждан. | В течение года |
| 9.3 | Обеспечить проведение ярмарок вакансий. | В течение года |
| 9.4 | Организовать профобучение безработных граждан, незанятых граждан, которым назначена трудовая пенсия. | В течение года |
| 9.5 | Оказывать государственную социальную помощь на основании социального контракта в виде:   * ежемесячного денежного пособия гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по поиску работы; * единовременного денежного пособия гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности; * единовременного денежного пособия гражданам, заключившим социальный контракт по ведению личного подсобного хозяйства; * ежемесячного денежного пособия гражданам, заключившим социальный контракт на реализацию иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации. | В течение года | Директор ГКУ РМ «Соцзащита населения по Инсарскому району (межрайонная)»  С.В. Анисимова  (по согласованию) |
| 1. **РАЗВИТИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** | | | |
| 10.1 | Ввести новую профессию сельскохозяйственного направления «Аппаратчик – оператор производства продуктов питания животного происхождения». | 3 квартал | Директор ГБПОУ РМ  «Инсарский аграрный техникум» Н.И. Гулькин  (по согласованию) |
| 10.2 | С целью профориентации студентов техникума и популяризации профессий сельскохозяйственной направленности заключить договор о наставничестве и совместном взаимодействии с целью дальнейшего трудоустройства выпускников техникума с предприятиями партнерами ООО «Талина», АО «Неон», ООО «Мордовские пенькозаводы», ООО «МОЛАГРО», ООО «Нива». | 1 квартал |
| 10.3 | Создать механизированный отряд «Варма» на базе ООО «Мордовские пенькозаводы» - 13 человек. | 2-3 квартал |
| 10.4 | Продолжить взаимодействие со школами Инсарского, Кадошкинского, Ковылкинского районов РМ и районов Пензенской области по профессиональной подготовке обучающихся. | 3 квартал |
| 10.5 | Продолжить работу по организации стажировок обучающихся на предприятиях Инсарского муниципального района. | 3 квартал |
| 10.6 | Организовать участие студентов, поступивших на сельскохозяйственные специальности, в программе развития и поддержки кадрового потенциала в АПК Республики Мордовия – 3 чел. | 3 квартал |
| 10.7 | Принять активное участие в проводимых республиканских, региональных, всероссийских олимпиадах, конкурсах по общеобразовательным, специальным предметам и конкурсах профессионального мастерства «Молодые профессионалы» | В течение года |
| 10.8 | Организовать прохождение производственной практики обучающихся по специальности «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования» на предприятии партнере ООО «Мордовские пенькозаводы» - 25 чел., специальности «Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции» на ООО «МолАгро», ООО «Талина», ООО «Нива» - 25 чел. | В течение года |
| 10.9 | Создать учебно-производственный комплекс с предприятиями-партнерами | 2 квартал |
| 10.10 | Продолжить работу службы содействия трудоустройства и закрепления молодых кадров по программе развития сельского хозяйства в регионе. | В течение года |
| 1. **АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОМПЛЕКС** | | | |
| 11.1 | Увеличить площади посевов семян овощей (редис) на 50 га КФХ Баймаковский А.В. | В течение года | Первый заместитель главы Инсарского муниципального района  А.Б. Пронин  Заведующий сводно – аналитическим отделом администрации Инсарского муниципального района  С.Н. Ручканов |
| 11.2 | Вовлечь в оборот земли сельскохозяйственного назначения (культуртехнические мероприятия) в Инсарском муниципальном районе в количестве 411 га, в том числе ИП КФХ Борисов В.В. – 260 га и ООО «Мордовские пенькозаводы» - 151 га. | В течение года |
| 11.3 | Обеспечить производство скота и птицы на убой в сельскохозяйственных организациях, крестьянско-фермерских хозяйствах – 17 500 тонн;  производство молока – 31 800 тонн. | В течение года |
| 11.4 | За счет улучшения условий кормления, содержания и повышения генетического потенциала животных добиться в 2023 году надой молока на 1 корову – 11 200 кг. | В течение года |
| 11.5 | Обеспечить укрепление кормовой базы животноводства.  Для этого посеять и убрать зерновые и зернобобовые культуры на площади 18 923 га. Валовый сбор составит 77 500 тонн, урожайность довести до 41 центнера с 1 га, заготовить силоса – 30 100 тонн, сенажа – 32 800 тонн, сена – 1 800 тонн. | В течение года |
| 11.6 | Повысить профессиональное образование, повышение квалификации руководителей и специалистов.  Организовать целенаправленную учебу специалистов сельхозпредприятий на базе Аграрного института университета. Направить на курсы повышения квалификации следующих специалистов:  руководители сельскохозяйственных предприятий – 3 человека, главные инженеры – 2 человека,  главные агрономы – 3 человека,  ветеринарные врачи – 3 человека | В течение года |
| 11.7 | С целью подготовки кадров для АПК:   * провести встречи и выезды учеников 9-11 классов школ Инсарского муниципального района в Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева; * заключить четырехсторонние договора с 6 студентами средних и высших учебных заведений | В течение года |
| 11.8 | Принять участие в проведении розничных ярмарках в Республике Мордовия с участием сельхозпредприятий, КФХ и перерабатывающих предприятий с собственной продукцией по сниженным ценам | В течение года |
| 11.9 | Начать реализацию инвестиционного проекта:  ООО «Симбирский бекон» (ГК «Талина») – «Строительство свиноводческого комплекса на 4 800 свиноматок» (8-я очередь), Инсарский муниципальный район, в районе с. Ямщина | В течение года | Генеральный директор ООО «Симбирский бекон» О.В. Букин  (по согласованию) |
| 1. **РЕАЛИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ «КОМПЛЕКСНОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ»** | | | |
| 12.1 | Построить индивидуальный жилой дом для граждан, проживающих на сельских территориях, предоставляемый по договору найма в с. Русская Паевка, площадью 72 кв.м. | В течение года | Заместитель главы, начальник управления строительства, архитектуры, ЖКХ и дорожного хозяйства администрации Инсарского муниципального района  А.В. Акимов |
| 12.2 | Построить индивидуальный жилой дом гражданам, изъявившим желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в с. Языкова-Пятина, площадью 60 кв.м. | В течение года |
| 12.3 | Установить детскую игровую площадку в с. Кочетовка. | В течение года |
| 12.4 | Построить автомобильную дорогу до животноводческой фермы ИП ГКФХ Борисов В.В. в с. Арбузовка. | В течение года |
| 1. **ЗДРАВООХРАНЕНИЕ** | | | |
| 13.1 | Реализация приоритетного национального проекта «ЗДОРОВЬЕ»: | | |
| * провести профосмотр несовершеннолетних (1 525 человек); * провести диспансерный осмотр сирот, находящихся в стационарном учреждении (37 человек); * провести диспансерный осмотр сирот, находящихся в семьях под опекой (21 человек); * провести профосмотр взрослого населения (1 015 человек); * провести диспансеризацию взрослого населения (3 111 человек). | С января по октябрь 2023 года | Главный врач ГБУЗ РМ  «Инсарская РБ»  А.Н. Кечайкин  (по согласованию) |
| Продолжить:   * работу по иммунизации населения по различным программам; * привить не менее 95% от подлежащих иммунизации. | В течение года |
| Увеличить количество больных, направленных на высокотехнологичную медицинскую помощь для всех нуждающихся жителей района. | В течение года |
| 13.2 | Обеспечить выполнение показателей: | | |
| Дневные стационары – 534 законченных случаев. | В течение года | Главный врач ГБУЗ РМ  «Инсарская РБ»  А.Н. Кечайкин  (по согласованию) |
| Уровень удовлетворенности населения качеством медицинской помощи до 55%. | В течение года |
| 13.3 | Профилактика абортов и увеличение рождаемости: | | |
| Проводить профилактику абортов среди женского населения фертильного возраста. | Весь период | Главный врач ГБУЗ РМ  «Инсарская РБ»  А.Н. Кечайкин  (по согласованию) |
| Проводить выявление бесплодных пар и направлять их на лечение и проведение ЭКО. | Весь период |
| Проводить медицинские осмотры женского населения на предмет выявления хронической патологии репродуктивной сферы. | Весь период |
| 13.4 | Снижение заболеваемости и смертности населения: | | |
| Выявляемость онкологических заболеваний на ранних (I-II) стадиях довести до 57 %. | В течение года | Главный врач ГБУЗ РМ  «Инсарская РБ»  А.Н. Кечайкин  (по согласованию) |
| Выявляемость онкологических заболеваний на поздних стадиях (IVст.) довести до 14 %. | В течение года |
| Сократить период выявляемости онкологических заболеваний до взятия на Д учет и начала лечения до 14 дней. | В течение года |
| Продолжить мероприятия по профилактике сердечно-сосудистых заболеваний | В течение года |
| Стремиться к сокращению время доезда бригадой СМП до 20 мин. | В течение года |
| Смертность населения снизить до 19,9 на 100 тыс. населения. | В течение года |
| 13.5 | Повышение профессионального уровня и квалификации специалистов: | | |
| Продолжить работу по аттестации медицинских работников. Стимулировать работников на получение квалификационных категорий. | В течение года | Главный врач ГБУЗ РМ  «Инсарская РБ»  А.Н. Кечайкин  (по согласованию) |
| С целью рационального использования ультразвуковой аппаратуры и повышения доступности ультразвуковой диагностике для населения провести стажировку специалиста по УЗД органов малого таза. | Сентябрь |
| 13.6 | Профилактическая работа: | | |
| Проведение целевых медицинских осмотров на туберкулёз, онкопатологию, глаукому, гипертоническую болезнь, ишемическую болезнь сердца, сахарный диабет, вен. заболевания детей, участников боевых действий и вдов участников ВОВ, довести до 97%. | В течение года | Главный врач ГБУЗ РМ  «Инсарская РБ»  А.Н. Кечайкин  (по согласованию) |
| 13.7 | Информатизация ЛПУ: | | |
| Запись на прием к врачу в электронном виде до 50 %. | В течение года | Главный врач ГБУЗ РМ  «Инсарская РБ»  А.Н. Кечайкин  (по согласованию) |
| Ведение медицинской документации в электронном виде на 100%. | В течение года |
| Отчеты медицинской деятельности в электронном виде до 100%. | В течение года |
| 1. **СПОРТ** | | | |
| 14.1 | Провести спортивные мероприятия и принять участие в соревнованиях по лыжным гонкам: | | |
| Первенство Инсарского муниципального района по лыжным гонкам. | Январь | Заместитель главы, начальник управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  Р.В. Долотказин  Заведующий отделом  по спорту и делам молодежи управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  П.В. Макаров |
| Районные соревнования на призы клуба «Быстрая лыжня» | Февраль |
| Открытая Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России». | Февраль |
| Республиканские соревнования по лыжным гонкам посвященные памяти В.А. Кечкина. | Март |
| Участие сборных команд Инсарского муниципального района в республиканских соревнованиях. | В течение года |
| 14.2 | Провести спортивные мероприятия и принять участие в соревнованиях по хоккею с шайбой: | | |
| Финальные соревнования на призы клуба «Золотая шайба». | Январь-февраль | Заместитель главы, начальник управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  Р.В. Долотказин  Заведующий отделом  по спорту и делам молодежи управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  П.В. Макаров |
| Участие в Чемпионате и Первенстве РМ по хоккею. | В течение сезона |
| 14.3 | Провести спортивные мероприятия и принять участие в соревнованиях по легкой атлетике: | | |
| Межрайонные соревнования по бегу и спортивной ходьбе на призы Главы Инсарского муниципального района. | Май | Заместитель главы, начальник управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  Р.В. Долотказин  Заведующий отделом  по спорту и делам молодежи управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  П.В. Макаров |
| Массовый легкоатлетический пробег памяти ЗРФК РМ, ОФК России, ЗТ России Парваткина В.В. | Май |
| Л/атлетическая эстафета, посвященная дню Победы в Великой Отечественной Войне. | Май |
| Всероссийский день бега «Кросс нации» | Сентябрь |
| Межрайонные соревнования по легкой атлетике, посвященные памяти братьев Антроповых. | Ноябрь |
| 14.4 | Провести спортивные мероприятия и принять участие в соревнованиях по футболу: | | |
| Первенство Инсарского района по мини – футболу среди учащихся. | Ноябрь | Заместитель главы, начальник управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  Р.В. Долотказин  Заведующий отделом  по спорту и делам молодежи управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  П.В. Макаров |
| Участие сборной команды Инсарского муниципального района в чемпионате и кубке РМ. | В течение года |
| Первенство Инсарского муниципального района по футболу. | В течение года |
| Турнир по мини - футболу на призы главы Инсарского муниципального района. | Февраль |
| 14.5 | Провести спортивные мероприятия по волейболу: | | |
| Межрайонные соревнования памяти В.А. Кечкина по волейболу. | Февраль | Заместитель главы, начальник управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  Р.В. Долотказин  Заведующий отделом  по спорту и делам молодежи управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  П.В. Макаров |
| Первенство Инсарского муниципального района по волейболу. | Март |
| 14.6 | Проведение открытого первенства г. Инсара по баскетболу | Март |
| 14.7 | Провести спортивные мероприятия по шашкам, шахматам: | | |
| Шахматный турнир на призы управления по социальной работе. | Январь | Заместитель главы, начальник управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  Р.В. Долотказин  Заведующий отделом  по спорту и делам молодежи управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  П.В. Макаров |
| Лично-командное первенство района среди школьников на призы клубов «Белая ладья» и «Чудо шашки». | Декабрь |
| 14.8 | Провести турнир по дзюдо: | Май-июнь |
| 14.9 | Организация спортивных игр «Папа, мама я – спортивная семья» | По положению |
| 14.10 | Реализовать Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «ГОТОВ К ТРУДУ И ОБОРОНЕ»: | | |
| Районный фестиваль по нормам комплекса ГТО. | В течение года | Заместитель главы, начальник управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  Р.В. Долотказин  Заведующий отделом  по спорту и делам молодежи управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  П.В. Макаров |
| Присвоение спортивных разрядов по спортивным дисциплинам видов спорта, входящих в комплекс ГТО. | В течение года |
| 1. **КУЛЬТУРА И ТУРИЗМ** | | | |
| 15.1 | Принять участие в конкурсе «Национальный сувенир», выставке-ярмарке «Город мастеров» в целях сохранения и развития народных художественных промыслов и ремесел. | В течение года | Заместитель главы, начальник управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  Р.В. Долотказин  Заместитель начальника, заведующий отделом культуры и туризма управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  Н.С. Мартынов |
| 15.2 | Способствовать развитию мордовских языков и культуры   * Принять участие в национальных фольклорных праздниках «Шумбрат», «Рыскень озкс», «Кургоня» * Провести районный фестиваль «Здесь истоки мои». | В течение года |
| 15.3 | Принять участие во Всероссийском молодежном фестивале национальных культур «Мы вместе» с целью сохранения традиционных духовно-нравственных ценностей. | Август |
| 15.4 | В рамках Года народного единства обеспечить участие в плановых мероприятиях Министерства культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия. | В течение года |
| 15.5 | Способствовать развитию туризма в Инсарском муниципальном районе:  - активно взаимодействовать с органами исполнительной власти по вопросам туризма;  - создать раздел на сайте Инсарского муниципального района и страницу в социальной сети «ВКонтакте»  - доработать туристический маршрут для самостоятельного посещения «Инсар – город-крепость» | В течение года |
| 1. **ОБРАЗОВАНИЕ И МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА** | | | |
| 16.1 | Проводить мероприятия по сохранению и укреплению традиционных российских духовно – нравственных ценностей таких, как:   * Патриотическая акция «Блокадный хлеб»; * Патриотическая акция «Блокадная ласточка»; * Акция «Снежный десант»; * Всероссийская акция «Защитим память героев»; * Возложение цветов к памятнику; * Патриотическая акция «Георгиевская ленточка»; * Волонтерское сопровождение народного шествия   «Бессмертный полк»;   * Международная патриотическая акция «Свеча памяти»; * Всероссийская благотворительная акция «Красная Гвоздика»; * Акция «Ленточка-триколор», приуроченная ко Дню России; * Патриотическая акция «Российский гордый триколор», приуроченная ко дню Российского флага; * Возложение цветов в «День окончания Второй мировой войны»; * День солидарности в борьбе с терроризмом; * Акция «Сердца Беслана»; * Организация волонтерского сопровождения акции, приуроченной Дню принятия Конституции Республики Мордовия; * День народного единства. Раздача ленточек – триколор и поздравительные буклеты; * День неизвестного солдата. Возложение цветов к памятнику; * День Конституции Российской Федерации (раздача ленточек триколор и информационных листовок); * Недели добра (работа волонтеров). | В течение года | Заместитель главы, начальник управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  Р.В. Долотказин  Заведующий отделом  по спорту и делам молодежи управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  П.В. Макаров  Специалист по работе с молодежью ОКО ГБУ «Мордовский республиканский молодежный центр»  Н.А. Киткина |
| 16.2 | Обеспечить создание местных отделений Российского движения детей и молодежи в Инсарском муниципальном районе. | В течение года | Заместитель главы, начальник управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района  Р.В. Долотказин |
| 16.3 | Реализация Всероссийского проекта «Навигаторы детства» в образовательных учреждениях Инсарского муниципального района. | В течение года |
| 16.4 | Способствовать развитию волонтерского движения в Инсарском муниципальном районе. | В течение года |
| 16.5 | Обеспечить дальнейшие развитие кадетского движения в Инсарском муниципальном районе. | В течение года |
| 16.6 | Создать и обеспечить функционирование в каждой школе первичных отделений Российского движения детей и молодежи. | В течение года |
| 16.7 | Приобщить школьников и детей дошкольного возраста к изучению отечественного и мирового культурного наследия (посещение детьми музеев, выставок, театров. Совершение экскурсий, реализация проекта «Пушкинская карта»). | В течение года |
| 16.8 | Проводить мероприятия по развитию мордовского языка и мордовской культуры (проведение олимпиады по мордовскому языку и литературе, мокшанского праздника) | В течение года |
| 16.9 | Обеспечить проведение мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся. | В течение года |
| 16.10 | Организовать труд, отдых и оздоровление школьников. Для этого обеспечить работу:   * загородного лагеря имени В.Я. Антропова; * лагерей с дневным пребыванием; * лагерей труда и отдыха; * профильного лагеря для победителей и призеров предметных олимпиад; * лагеря активистов дополнительного образования; * лагеря для несовершеннолетних, состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних органов внутренних дел; * экспериментального трудового лагеря актива сельских школьников; * лагеря патриотической направленности «Школа выживания»; * трудовых объединений школьников; * индивидуальное творчество. | В течение года |
| 16.11 | Реализовать региональный проект «Современная школа».  Создать в МБОУ «Кочетовская средняя общеобразовательная школа» центр естественно-научного и технического профилей «Точка роста». | В течение года |  |
| 16.12 | Реализовать региональный проект «Успех каждого ребенка».  Провести ремонт спортивного зала и оснащение школьной спортивной площадки спортивным инвентарем и оборудованием. | В течение года |  |
| 1. **ЖИЛИЩНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ** | | | |
| 17.1 | Обеспечить выполнение целевого показателя по вводу жилья в эксплуатацию в объеме 2700 кв. м. | В течение года | Заместитель главы – начальник управления строительства, архитектуры, ЖКХ и дорожного хозяйства администрации Инсарского муниципального района  А.В. Акимов |
| 17.2 | Обеспечить жильем молодых семей. Объем финансирования на 2023 г. составляет 1 986,1 тыс. руб.  (1 семья). | В течение года |
| 17.3 | Обеспечить жилыми помещениями детей – сирот и детей, оставшимся без попечения родителей. Объем финансирования на 2023 г. составляет 4 306,3 тыс. руб.  (3 сироты). | В течение года |
| 1. **РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ** | | | |
| 18.1 | Построить автомобильные дороги в г. Инсар по ул. Желябова, ул. Южная, ул. 65 лет Победы. | В течение года | Заместитель главы, начальник управления строительства, архитектуры, ЖКХ и дорожного хозяйства администрации Инсарского муниципального района  А.В. Акимов |
| 18.2 | Провести капитальный ремонт автомобильных дорог в г. Инсар по ул. 1-ая – Молодежная, ул. Антропова. | В течение года |
| 18.3 | Провести капитальный ремонт автомобильной дороги по ул. Молодежная в с. Кочетовка Инсарского муниципального района. | В течение года |
| 18.4 | Провести ремонт участка автомобильной дороги г. Инсар –  с. Шадымо – Рыскино. | В течение года |
| 18.5 | Провести ремонт участка автомобильной дороги с. Кочетовка – с. Лухменский Майдан. | В течение года |
| 18.6 | Провести ремонт автомобильной дороги с. Сиалеевская Пятина – с. Кашаево. | В течение года |
| 18.7 | Провести ремонт участка автомобильной дороги г. Рузаевка – г. Ковылкино – р.п. Торбеево (с. Александровка Инсарский район). | В течение года |
| 1. **ИНЖЕНЕРНАЯ ИНФРАСТРУКТУРА** | | | |
| 19.1 | Провести ремонт системы водоснабжения и теплоснабжения в г. Инсар в рамках региональной Программы модернизации коммунальной инфраструктуры на 2023-2024 годы. Планируемая сумма ремонтных работ 5,0 млн. руб. | В течение года | Заместитель главы, начальник управления строительства, архитектуры, ЖКХ и дорожного хозяйства администрации Инсарского муниципального района  А.В. Акимов |
| 19.2 | Разработать техническое задание для изготовления ПСД по реконструкции системы водоснабжения г. Инсар, для дальнейшего участия в программе «Модернизация и реформирование жилищно-коммунального хозяйства» в рамках подпрограммы «Чистая вода». | В течение года |
| 1. **ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ** | | | |
| 20.1 | Провести анализ обращений граждан и обеспечить выполнение поручений по наказам избирателей. | В течение года | Заместитель главы – Руководитель аппарата администрации Инсарского муниципального района  С.В. Акишин |
| 20.2 | В соответствии с требованиями законодательства организовать сбор сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих администрации Инсарского муниципального района. | В течение года |
| 20.3 | Совершенствовать механизм контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы. | В течение года |
| 20.4 | Своевременно и оперативно размещать информацию о работе органов местного самоуправления района на сайте Инсарского муниципального района и направлять для опубликования в средства массовой информации. | В течение года |
| 20.5 | Оказывать бесплатную юридическую помощь населению Инсарского муниципального района. | В течение года |
| 20.6 | Продолжить работу в системе «Инцидент менеджмент». Улучшение качества и оперативности исполнения ответов, данных ОМСУ. | В течение года | И.о. Начальника отдела контрольно-аналитической работы администрации Инсарского муниципального района  А.Ю. Новикова |
| 20.7 | Вести страницы ОМСУ в социальных сетях. Обеспечение обратной связи с жителями района, подготовка контента информационного блока. | В течение года |
| 20.8 | Обеспечить достижение показателя «Доля обращений за получением массовых социально значимых муниципальных услуг в электронном виде с использованием ЕПГУ, без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ, от общего количества таких услуг» в объеме не менее 40%. | В течение года | Ответственные лица за предоставление муниципальных услуг |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Инсар

от 13 января 2023 г. № 4

О мероприятиях по реализации решения Совета

депутатов Инсарского муниципального района

от 27.12.2022 г. № 58 «О бюджете Инсарского

муниципального района Республики Мордовия

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

В целях реализации решения Совета депутатов Инсарского муниципального района от 27.12.2022 г. № 58 «О бюджете Инсарского муниципального района Республики Мордовия на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» администрация Инсарского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Заместителям главы Инсарского муниципального района, начальникам управлений и отделов администрации Инсарского муниципального района:

обеспечить качественное исполнение районного бюджета Инсарского муниципального района Республики Мордовия на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов и реализацию основных направлений бюджетной и налоговой политики Инсарского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, утвержденных постановлением администрации Инсарского муниципального района от 13 октября 2022 г. № 362:

осуществлять мониторинг финансового обеспечения социально значимых и первоочередных расходов бюджета Инсарского муниципального района, гарантирующих реализацию возложенных на органы местного самоуправления Инсарского муниципального района полномочий;

обеспечить достижение показателей Программы (плана) финансового оздоровления Инсарского муниципального Республики Мордовия на 2019 -2025 годы, утвержденной постановлением администрации Инсарского муниципального района от 30.12.2020 г. № 407;

обеспечить реализацию приоритетных направлений государственной политики, определенных Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г.;

ответственным исполнителям муниципальных программ Инсарского муниципального района в рамках исполнения бюджета Инсарского муниципального района обеспечить достижение в 2023 году утвержденных показателей (индикаторов) соответствующих муниципальных программ Инсарского муниципального района.

2. Главным администраторам доходов районного бюджета:

принять меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет Инсарского муниципального района, а также по сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

осуществлять постоянный контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет Инсарского муниципального района, а также начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Инсарского муниципального района, пеней и штрафов;

представлять в Финансовое управление администрации Инсарского муниципального района аналитические материалы по исполнению администрируемых доходных источников с указанием причин отклонений фактического исполнения бюджета Инсарского муниципального района по доходам от прогноза.

3. Главным распорядителям средств бюджета Инсарского муниципального района обеспечить:

1) в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств распределение и доведение до подведомственных получателей средств бюджета Инсарского муниципального района лимитов бюджетных обязательств в полном объеме;

2) контроль за принятием, учетом и исполнением бюджетных обязательств с соблюдением установленных лимитов подведомственными получателями средств бюджета Инсарского муниципального района;

3) в срок до 6 февраля 2023 г. представить на утверждение администрации Инсарского муниципального района с учетом требований бюджетного законодательства необходимые для реализации решения Совета депутатов Инсарского муниципального района от 27 декабря 2022 г. № 58 «О бюджете Инсарского муниципального района Республики Мордовия на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (далее - решение о бюджете) нормативные правовые акты, утверждающие порядок (правила) предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений Инсарского муниципального района и субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, а также некоммерческим организациям, не установленные актами администрации Инсарского муниципального района, и (или) о внесении изменений в вышеуказанные порядки (правила);

4) в срок, установленный пунктом 2 статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, привести муниципальные программы Инсарского муниципального района в соответствие с решением о бюджете.

4. Установить, что инициативы и предложения органов местного самоуправления Инсарского муниципального района о выделении бюджетных ассигнований на принятие новых расходных обязательств Инсарского муниципального района или увеличении бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств Инсарского муниципального района рассматриваются исключительно после соответствующей оценки их эффективности и при условии внесения предложений о наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет Инсарского муниципального района и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета Инсарского муниципального района.

5. Главным распорядителям средств бюджета Инсарского муниципального района не позднее 1 марта 2023 г. представить в Финансовое управление администрации Инсарского муниципального района предложения об увеличении в 2023 году бюджетных ассигнований на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2022 году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало 2023 года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов.

При увеличении бюджетных ассигнований на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с настоящим пунктом Финансовое управление администрации Инсарского муниципального района осуществляет проверку на непревышение суммы, планируемой к увеличению на основании предложения соответствующего главного распорядителя средств бюджета Инсарского муниципального района, сумме не использованных на начало 2023 года соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Предложения об увеличении бюджетных ассигнований на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг рассматриваются в порядке установленном пунктом 4 настоящего постановления.

6. Установить, что в 2023 году:

муниципальные бюджетные учреждения Инсарского муниципального района, осуществляющие деятельность в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения коронавирусной инфекции, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, вправе осуществлять в период приостановления (частичного приостановления) их деятельности при принятии мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Республики Мордовия в связи с распространением коронавирусной инфекции расходы по оплате труда работников этих учреждений в целях обеспечения уровня оплаты труда, установленного действующим законодательством, налогов и сборов, страховых взносов, установленных законодательством Российской Федерации, и расходы, связанные с оплатой коммунальных услуг и содержанием имущества, в том числе за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности такого учреждения, утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации порядке, независимо от объема оказанных ими муниципальных услуг (выполненных работ);

муниципальные бюджетные учреждения Инсарского муниципального района вправе направлять субсидии, представленные им в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий, на возмещение кассовых расходов по операциям, содержание которых соответствует целям предоставления субсидий, произведенных указанными учреждениями за счет средств от приносящей доход деятельности, и субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

7. Предложить муниципальным бюджетным учреждениям Инсарского муниципального района направлять доходы, полученные от приносящей доход деятельности (за исключением безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение), в размере не менее 60 процентов - на оплату труда, включая начисления по оплате труда, на выплаты стимулирующего характера и на оплату коммунальных услуг и не менее 40 процентов - на иные первоочередные нужды, связанные с достижением целей деятельности муниципальных учреждений Инсарского муниципального района, определенных уставами.

8. Информация об объемах и о сроках перечисления межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям, а также субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Инсарского муниципального района учитывается соответствующим главным распорядителем средств районного бюджета при формировании прогноза кассовых выплат по расходам бюджета Инсарского муниципального района, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета Инсарского муниципального района.

9. Установить, что получатели средств бюджета Инсарского муниципального района вправе предусматривать в заключаемых ими муниципальных контрактах (договорах) о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств бюджета Инсарского муниципального района, авансовые платежи в размере и порядке, которые установлены подпунктами 1-3 части первой настоящего пункта, если иное не установлено федеральными законами, законами Республики Мордовия, настоящим постановлением или иными нормативными правовыми актами администрации Инсарского муниципального района для такого муниципального контракта (договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных до них в установленном порядке на соответствующие цели:

1) в размере, не превышающем 30 процентов суммы муниципального контракта (договора) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, в том числе муниципального контракта (договора) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Инсарского муниципального района при включении в муниципальный контракт (договор) условия о последующих после выплаты аванса платежах в размере, не превышающем разницу между стоимостью фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг и общей суммой ранее выплаченного авансового платежа (в случае, если муниципальный контракт (договор) не содержит этапы его исполнения либо выполнение указанных этапов осуществляется последовательно) или суммой, рассчитанной как произведение размера предусмотренного муниципальным контрактом (договором) авансового платежа в процентном выражении и стоимости фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг (в случае, если муниципальный контракт (договор) содержит этапы его исполнения, сроки выполнения которых полностью или частично совпадают);

2) в размере, не превышающем 50 процентов суммы муниципального контракта (договора) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Инсарского муниципального района, заключаемого на сумму, превышающую 100 млн. рублей, при включении в муниципальный контракт (договор) условия о последующем авансировании после подтверждения факта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в объеме произведенного авансового платежа (с ограничением общей суммы авансирования не более 70 процентов суммы муниципального контракта (договора);

3) до 100 процентов суммы муниципального контракта (договора) - по муниципальным контрактам (договорам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, о проведении государственной экспертизы проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и результатов инженерных изысканий, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, об оказании гостиничных услуг по месту командирования, о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение, о проведении мероприятий по тушению пожаров, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по муниципальным контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг в целях профилактики, предупреждения, ликвидации последствий распространения коронавирусной инфекции, по муниципальным контрактам (договорам) о выполнении работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций, сооружений.

Получатели средств бюджета Инсарского муниципального района при заключении муниципальных контрактов (договоров), указанных подпунктах 1 и 2 части первой настоящего пункта, предусматривающих отдельные этапы их исполнения и оплаты, не включают в них условия о выплате авансового платежа на последнем этапе исполнения муниципального контракта (договора), если иное не установлено нормативными правовыми актами администрации Инсарского муниципального района.

10. Установить, что получатели средств бюджета Инсарского муниципального района обязаны предусматривать в заключаемых ими в 2023 году муниципальных контрактах (договорах) на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Инсарского муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (иные межбюджетные трансферты) из республиканского бюджета бюджету Инсарского муниципального района в целях софинансирования расходных обязательств Инсарского муниципального района, возникающих из таких муниципальных контрактов (договоров), авансовые платежи в размере от 50 до 90 процентов суммы соответствующего муниципального контракта (договора) в случае осуществления казначейского сопровождения указанных авансовых платежей, если иные предельные размеры авансовых платежей, превышающие указанный размер, для таких муниципальных контактов (договоров) не установлены нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

11. Настоящее постановление вступает после официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 г.

Глава Инсарского

муниципального района Х. Ш. Якуббаев

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Инсар

**от 17 января 2023 г. № 6**

О предоставлении муниципальным бюджетным

общеобразовательным учреждениям

Инсарского муниципального района субсидии

на организацию питания учащихся из малоимущих

семей с освобождением от оплаты его стоимости

В соответствии с постановлением администрации Инсарского муниципального района от 20.01.2015 г. № 17 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям», решением Совета депутатов Инсарского муниципального района от 27.12.2022 г. № 58 «О бюджете Инсарского муниципального района Республики Мордовия на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» администрация Инсарского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Выделить из бюджета Инсарского муниципального района муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям Инсарского муниципального района субсидию на организацию предоставления обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях из малоимущих семей питания с освобождением от оплаты его стоимости в сумме 4 263 900 (четыре миллиона двести шестьдесят три тысячи девятьсот) рублей согласно приложению.

2. Источником покрытия расходов определить средства, предусмотренные в бюджете Инсарского муниципального района на 2023 год на финансирование управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района по Р/П 1003 «Социальное обеспечение», целевой статье 0200277070, виду расходов 612.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Долотказина Р.В. – заместителя главы, начальника управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района.

Первый заместитель главы

Инсарского муниципального района А.Б. Пронин

Приложение

к постановлению администрации

Инсарского муниципального района

от 17 января 2023 г. № 6

Распределение

субсидии муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям Инсарского муниципального района на организацию предоставления

обучающимся в муниципальных общеобразовательных организаций

из малоимущих семей питания с освобождением от оплаты его стоимости

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального общеобразовательного учреждения | Сумма субсидии  (руб.) |
| 1 | МБОУ «Инсарская средняя общеобразовательная школа №1» | 1844900 |
| 2 | МБОУ «Инсарская средняя общеобразовательная школа №2» | 1570000 |
| 3 | МБОУ «Кочетовская средняя общеобразовательная школа» | 240000 |
| 4 | МБОУ «Нововерхиссенская средняя общеобразовательная школа» | 149000 |
| 5 | МБОУ «Русско-Паёвская средняя общеобразовательная школа» | 220000 |
| 6 | МБОУ «Сиалеевско-Пятинская средняя общеобразовательная школа» | 240000 |
| ИТОГО | | 4 263 900 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Инсар

от 17 января 2023 г. № 7

О предоставлении муниципальным бюджетным

общеобразовательным учреждениям

Инсарского муниципального района субсидии

на обеспечение бесплатным питанием детей

военнослужащих, принимающих участие в

специальной военной операции

В соответствии с постановлением администрации Инсарского муниципального района от 20 октября 2022 г. № 379 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием детей военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции», постановлением администрации Инсарского муниципального района от 20.01.2015 г. № 17 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям», решением Совета депутатов Инсарского муниципального района от 27.12.2022 г. № 58 «О бюджете Инсарского муниципального района Республики Мордовия на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» администрация Инсарского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Выделить из бюджета Инсарского муниципального района муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям Инсарского муниципального района субсидию на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции в сумме 300 000 (триста тысяч) рублей согласно приложению.

2. Источником покрытия расходов определить средства, предусмотренные в бюджете Инсарского муниципального района на 2023 год на финансирование управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района по разделу 07 «Образование», р/п 0702, целевой статье 0200242650, виду расходов 612.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Долотказина Р.В. – заместителя главы, начальника управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района.

Первый заместитель главы

Инсарского муниципального района А.Б. Пронин

Приложение

к постановлению администрации Инсарского муниципального района

от 17 января 2023 г. № 7

Распределение

субсидии муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям Инсарского муниципального района на обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции в 2023 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального общеобразовательного учреждения | Сумма субсидии  (руб.) |
| 1 | МБОУ «Инсарская средняя общеобразовательная школа №1» | 171 600 |
| 2 | МБОУ «Инсарская средняя общеобразовательная школа №2» | 85 600 |
| 3 | МБОУ «Нововерхиссенская средняя общеобразовательная школа» | 21 400 |
| 4 | МБОУ «Сиалеевско-Пятинская средняя общеобразовательная школа» | 21 400 |
| ИТОГО | |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ИНСАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

г. Инсар

**от 17 января 2023 г. № 8**

О предоставлении муниципальным бюджетным

общеобразовательным учреждениям

Инсарского муниципального района субсидии

на обеспечение бесплатным питанием детей

с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе в случае обучения по медицинским показаниям на дому

В соответствии с постановлением администрации Инсарского муниципального района от 04.02.2021 г. № 35 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по обеспечению бесплатным питанием детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Инсарского муниципального района Республики Мордовия, в том числе в случае обучения по медицинским показаниям на дому», постановлением администрации Инсарского муниципального района от 20.01.2015 г. № 17 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям», решением Совета депутатов Инсарского муниципального района от 27.12.2022 г. № 58 «О бюджете Инсарского муниципального района Республики Мордовия на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» администрация Инсарского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Выделить из бюджета Инсарского муниципального района муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям Инсарского муниципального района субсидию на обеспечение бесплатным питанием детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Инсарского муниципального района Республики Мордовия, в том числе в случае обучения по медицинским показаниям на дому в сумме 650 000 (шестьсот пятьдесят тысяч) рублей согласно приложению.

2. Источником покрытия расходов определить средства, предусмотренные в бюджете Инсарского муниципального района на 2023 год на финансирование управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района по разделу 07 «Образование», р/п 0702, целевой статье 0200242470, виду расходов 612.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Долотказина Р.В. – заместителя главы, начальника управления по социальной работе администрации Инсарского муниципального района.

Первый заместитель главы

Инсарского муниципального района А.Б. Пронин

Исполнитель

Т.Н. Ларина

Приложение

к постановлению администрации Инсарского муниципального района

от 17 января 2023 г. № 8

Распределение

субсидии муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям Инсарского муниципального района на обеспечение бесплатным питанием детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Инсарского муниципального района Республики Мордовия, в том числе в случае обучения по медицинским показаниям на дому в 2023 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципального общеобразовательного учреждения | Сумма субсидии  (руб.) |
| 1 | МБОУ «Инсарская средняя общеобразовательная школа №1» | 324 000 |
| 2 | МБОУ «Инсарская средняя общеобразовательная школа №2» | 212 000 |
| 3 | МБОУ «Кочетовская средняя общеобразовательная школа» | 32 500 |
| 4 | МБОУ «Сиалеевско-Пятинская средняя общеобразовательная школа» | 81 500 |
| ИТОГО | |  |